

# АГЕНТСКИЙ ДОГОВОР на оказание туристических услуг № **название договора**

г. Новосибирск

дата

Общество с ограниченной ответственностью "Бюро путешествий "Гран-Тур" в лице Директора Тимохина Олега Васильевича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем АГЕНТ, с одной стороны, и **Фамилия Имя Отчество**, действующий (ая) от своего имени и от имени ТУРИСТОВ: **имена туристов**, именуемый (ая/ые) в дальнейшем КЛИЕНТ, с другой стороны, заключили Агентский договор на оказание туристических услуг (далее - туруслуги) о нижеследующем:

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

По настоящему договору Агент принимает на себя обязательства за вознаграждение в соответствии с поручением Клиента от своего имени и за счет Клиента совершить юридические и фактические действия — бронирование и оплата следующих услуг:

**даты проживания, название отеля, тип номера, тип размещения**

**даты трансфера, тип трансфера, тип машины**

**даты проведения экскурсии, название экскурсии**

**и т.д. и т.п.**

## ДАННЫЕ ТУРИСТА

Фамилия Имя Отчество	Дата рождения	Российский паспорт	Заграничный паспорт
данные туристов	данные туристов	данные туристов	данные туристов

## 2. УСЛОВИЯ БРОНИРОВАНИЯ

**2.1.** Агент приступает к выполнению поручения клиента после подписания настоящего договора и внесения предоплаты, оговоренной в п.4.3.1 Договора.

**2.2.** О подтверждении заказанных услуг Агент информирует Клиента письменно через смс по телефону или по электронной почте, указанным в реквизитах Клиента.

**2.3.** В случае невозможности выполнить поручение и подтвердить запрашиваемую услугу Агент предлагает альтернативные услуги Клиенту с необходимой информацией об условиях их предоставления и стоимости.

**2.4.** Если Клиент не принимает альтернативные услуги, то для расторжения настоящего договора Клиенту необходимо написать письменное заявление-отказ.

**2.5.** Все изменения после окончательного подтверждения услуг должны быть по возможности сведены к минимуму. Изменения вносятся только по согласованию сторон в письменном виде.

**2.6.** При аннулировании подтвержденной услуги Агент удерживает фактически понесенные расходы, связанные с выполнением поручения по данному договору.

## 3. СТОИМОСТЬ ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

**3.1.** Общая стоимость договора, включая вознаграждение Агента за выполнение поручения Клиента по настоящему договору, выражается в рублях.

**3.2.** Если тарифы на услуги указываются в валюте, в договоре также указывается эквивалент в рублях по установленному Агентом курсу.

**3.3.** Предварительная стоимость договора, включая вознаграждение Агента, составляет **сумма цифрами (сумма прописью) валюта 00 центов по установленному АГЕНТОМ курсу 1 валюта = ... руб. на дата (или в рублях бузе указания курса)**

**3.4.** Калькуляция услуг:

**Подробная калькуляция всех услуг.**

**3.5.** В случае не подтверждения услуги по предварительной цене договора Агент согласовывает с Клиентом новую стоимость. Согласование новой стоимости договора оформляется Изменением к данному договору.

**3.6.** Бронирование Агентом услуги по несогласованной с Клиентом стоимости не производится.

**3.7.** Окончательная стоимость в рублях указывается в Отчете Агента, который составляется после 100%-ной оплаты и получения туристом всех необходимых документов для поездки или информации о времени и месте их получения до начала поездки.

## 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

**4.1. Агент обязан:**

**4.1.1.** Своевременно совершать все необходимые действия для выполнения поручения Клиента при условии соблюдения Клиентом условий настоящего Договора.

**4.1.2.** Осуществлять бронирование услуги при условии оплаты не менее **...%** от стоимости договора.

**4.1.3.** Информировать по требованию Клиента о ходе исполнения его поручения и уведомлять его по электронной почте, с помощью смс-сообщения или телеграммой обо всех изменениях, касающихся забронированных услуг.

**4.1.4.** Предоставить необходимые документы для получения услуги Клиентом не позднее, чем за 24 часа до начала оказания туруслуги.

**4.2. Агент имеет право** отменить подтвержденную услугу в случае несвоевременной оплаты Клиентом согласно п.4.3.1, известив его об этом письменно.

**4.3. Клиент обязан:**

**4.3.1.** Произвести оплату не менее ...% от стоимости договора по курсу Агента в момент и на дату заключения договора в кассу Агента или в безналичной форме/СБП в течение 1-ого банковского дня с момента подписания договора. При невозвратном тарифе оплата производится в размере 100%. Любое бронирование услуг начинается после получения оплаты.

**4.3.2.** Клиент производит окончательный расчет по договору не позднее **дата**.

**4.3.3.** Подписать Отчет Агента, если не имеет возражений. При наличии возражений об этом нужно немедленно сообщить Агенту.

**4.4. Клиент имеет право** отказаться от поручения в любое время, возместив все фактические расходы Агенту, связанные с выполнением поручения Клиента. Датой отказа от забронированных услуг считается дата получения Агентом от Клиента письменного отказа путем электронной почты.

## 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

**5.1.** Стороны несут ответственность друг перед другом в установленном законодательством порядке.

**5.2.** Агент не несет ответственности за возможные нарушения и действия, которые не входят в сферу его компетенции, а именно:

**5.2.1.** Действия перевозчиков (изменение, отмена, перенос, задержка авиарейсов, поездов, автобусов и т.д.), за сохранность, потерю или повреждение багажа, груза, ценностей и документов Туриста в течение всего срока его поездки. В этих случаях ответственность перед Туристом несут авиационные, железнодорожные и морские перевозчики в соответствии международными правилами и действующим законодательством РФ.

**5.2.2.** Действия страховых организаций. Агент рекомендует Клиенту оформлять полисы медицинского страхования для получения медицинской помощи за пределами РФ, так как при их отсутствии расходы несет сам гражданин (Гл. 1 ст. 14 «Закона о правилах выезда и РФ и правилах въезда в РФ»).

**5.2.3.** Отказ Клиенту со стороны авиаперевозчика, пограничных и таможенных властей в возможности выезда из страны или въезда по причинам отсутствия надлежащих документов, наличия нежелательных виз, нарушения клиентом таможенных и пограничных формальностей, правил проезда и провоза багажа, нарушения правопорядка, причинения беспокойства окружающим, состояния алкогольного опьянения или нарушения других правил поведения в общественных местах, особых правил поведения в стране временного пребывания.

**5.2.4.** Отсутствие у Клиента документов, выданных ему Агентом, для получения заказанных и оплаченных туруслуг.

**5.2.5.** Отсутствие у Клиента оформленных заграничных паспортов к моменту начала оказания туруслуги, соответствующих документов, регулирующих вопросы вывоза детей за пределы РФ.

**5.2.6.** Неявка или опоздание Клиента к месту оказания туруслуги.

**5.3.** В случае если Клиент не воспользовался туруслугой по своему усмотрению или в своих интересах по любым причинам, а также, если оказание туруслуги прерывается по причине, связанной с нарушением Клиентом законов страны пребывания, или по иным, не зависящим от Агента причинам, компенсация за неиспользованную часть туруслуг не производится. Не подлежат компенсации также расходы, выходящие за рамки заказанных и оплаченных туруслуг.

**5.4.** Агент не несет ответственности за несоответствие предоставленных заказанных и оплаченных услуг ожиданиям клиента.

**5.5.** В случае непредставления одной из заказанных и оплаченных Клиентом туруслуг Агент возмещает Клиенту сумму согласно ч. 1 ст. 782 ГК РФ в течение 10 календарных дней с момента получения претензии от Клиента.

## 6. ЗАЩИТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

**6.1.** Стороны подтверждают, что при обработке персональных данных клиентов они руководствуются законодательством Российской Федерации в области персональных данных, в том числе Конституцией Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, Федеральным Законом № 152-ФЗ «О персональных данных» от 27 июля 2006 года, другими федеральными законами, определяющими случаи и особенности обработки персональных данных.

**6.2.** Агент обязуется использовать полученные от Клиента персональные данные исключительно в целях исполнения настоящего Договора. Использование Агентом полученных персональных данных в иных целях недопустимо.

**6.3.** Агент при обработке персональных данных должен соблюдать конфиденциальность полученных от Клиента персональных данных и обеспечить безопасность этих данных в соответствии с требованиями, предъявляемыми к защите персональных данных не ниже 3-го уровня защищенности (в соответствии с Постановлением Правительства № 1119 от 01.11.2012 года), а также предпринимать для этого необходимые правовые, организационные и технические меры защиты от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении этих данных.

**6.4.** Агент уничтожает персональные данные туристов в следующие сроки: хранящиеся на электронных носителях в течение 30 дней со дня окончания установленного законодательством претензионного срока обращения пассажиров с жалобой на качество предоставленных ему услуг; хранящиеся на бумажных носителях и не отнесенные к разряду первичных бухгалтерских документов или иных документов, подлежащих хранению по законодательству РФ, хранящиеся на бумажных носителях и отнесенные к разряду первичных бухгалтерских документов либо документов, подлежащих хранению по законодательству РФ, в течение тридцати дней со дня окончания срока их хранения, установленного нормами законодательства РФ.

## **7. ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА**

**7.1.** Агент освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор).

**7.2.** Под непреодолимой силой понимаются внешние и чрезвычайные события, которые не существовали во время подписания настоящего договора, возникшие помимо воли Агента, наступлению и действию которых стороны не могли воспрепятствовать с помощью мер и средств, применения которых в конкретной ситуации справедливо требовать и ожидать от стороны, подвергшейся действию непреодолимой силы.

**7.3.** Непреодолимой силой признаются следующие события: стихийные бедствия - землетрясения, наводнения, цунами и др. аналогичного характера, пожары, эпидемии, катастрофы, войны, военные действия, перевороты, забастовки или правительственные ограничения. Органом, официально подтверждающим наступление (прекращение) действий обстоятельств непреодолимой силы, является соответствующий компетентный орган.

**7.4.** Сторона, подвергшаяся действию обстоятельств непреодолимой силы, обязана немедленно по факсу, электронной почтой или телеграммой уведомить другую сторону о возникновении, виде и возможной продолжительности действия указанных обстоятельств. Если уведомления не будет сделано в семидневный срок после наступления обстоятельств непреодолимой силы, сторона, подвергшаяся их действию или столкнувшаяся с препятствием вне ее контроля, лишается права ссылаться на них в свое оправдание, разве что само то обстоятельство или препятствие не давало возможности послать уведомление.

**7.5.** Если в случае наступления форс-мажорных обстоятельств любое исполнение обязательств по настоящему договору невозможно, договор прекращает свое действия.

**7.6.** Стороны не несут никакой ответственности перед другой стороной за материальный ущерб, вызванный прекращением данного договора.

**7.7.** Агент не может гарантировать возврат денежных средств Клиенту, но предпримет все возможные действия по их возвращению.

**7.8.** Если возврат денежных средств возможен, то срок возврата может быть установлен только по согласованию с фирмой, оказывающей услуги.

**7.9.** В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы возврат денежных средств, уплаченных Клиентом по настоящему договору, производится в соответствии с фактическими затратами Агента, в том числе стоимость своих услуг, все издержки (накладные расходы – услуги банка), связанные с возвращением денежных средств.

**7.10.** Срок исполнения обязательств по договору может быть отодвинут соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

**7.11.** Если обстоятельства непреодолимой силы длятся свыше 1 (одного) месяца, и условия форс-мажора приносят значительные убытки стороне, не подвергшейся этим условиям, то эта сторона имеет право послать письменное уведомление о прекращении действия данного договора и в этом случае ни одна из сторон не может потребовать от другой стороны возмещения убытков.

## **8. ПРЕТЕНЗИИ И ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

**8.1.** Порядок и сроки предъявления претензий Клиентом, возникающих в случае нарушения исполнения договора и связанных не с качеством туристских услуг, а с реализацией услуги с недостатком, регулируются ст. 29 ФЗ «О защите прав потребителей».

**8.2.** Настоящий Договор предусматривает разрешение споров путем обмена письменными претензиями и ответов на претензии.

**8.3.** Если разногласия между Агентом и Клиентом не могут быть устранены путем переговоров и в претензионном порядке, они подлежат разрешению в Арбитражном суде Новосибирской области с применением законодательства РФ.

## 9. СРОКИ И УСЛОВИЯ ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

**9.1.** Договор вступает в силу с момента подписания его сторонами.

**9.2.** Способы заключения Договора и совершения изменений к Договору.

**9.2.1.** Исполнитель вправе (но не обязан) осуществлять заключение (изменение) Договора с Заказчиком на бумажном носителе, или с использованием электронной формы связи или путем отправки по факсу, или путем отправки Заказчику скан-копии Договора или текста Договора в формате word или pdf или в иных форматах на электронную почту Заказчика, или путем размещения Договора на сайте Заказчика или путем обмена документами с использованием иных форм связи. Адрес электронной почты Заказчика, мобильный телефон Заказчика, логин и пароль Заказчика признаются аналогом собственноручной подписи Заказчика. Договор в электронной форме (направленный или размещенный Исполнителем) приравнивается к оригиналу Договора.

**9.2.2.** Все приложения, дополнения и изменения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью и действительны при условии подписания обеими сторонами или заключения в ином порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ или настоящим Договором.

**9.3.** Договор считается исполненным с момента принятия Клиентом Отчета Агента.

**9.4.** Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, и находится по одному экземпляру у каждой из сторон.

## 10. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

### АГЕНТ:

**ООО "БЮРО ПУТЕШЕСТВИЙ "ГРАН-ТУР"**

ИНН продавца: 5407199420 / КПП: 54071001

р/с40702810404000003464

Банк "Левобережный" (ПАО) г Новосибирск  
БИК: 045004850, К/с:30101810100000000850

Р/с: 40702810600010772746

Ф-л Сибирский ПАО Банк «ФК Открытие», г. Новосибирск  
БИК: 045004839, к/с: 30101810550040000839

Юридический адрес:

630132, г. Новосибирск, ул. Челюскинцев, д. 44/2, оф. 203

Фактический адрес:

630132, г. Новосибирск, ул. Челюскинцев, д. 44/2, оф. 203

Телефоны: 375-11-75, Whatsapp +7 (923) 775-11-75

E-mail: [agent@grandtour-nsk.ru](mailto:agent@grandtour-nsk.ru)

Сайт: <https://grandtour-nsk.ru>

### КЛИЕНТ:

**Фамилия Имя Отчество**

Паспорт номер

Выдан дата кем где

Код подразделения номер

Для информирования о ходе исполнения поручения Турагент будет использовать следующие способы связи:

Тел: номер телефона

E-mail: электронная почта

Тимохин О.В. \_\_\_\_\_

Фамилия И.О. \_\_\_\_\_

По желанию:

Настоящим я даю свое согласие на получение от ООО "Бюро путешествий "Гран-Тур" сообщений рекламного характера, в том числе (но не ограничиваясь перечисленным), на получение звонков с использованием телефонной связи и звонков с использованием любых приложений; получение сообщений, отправленных по электронной почте, смс-сообщений, сообщений с использованием мессенджеров WhatsApp, Telegram, Viber и любых иных мессенджеров; получение почтовых отправлений на бумажном носителе, а также сообщений рекламного характера с использованием любых иных средств связи.

Подпись КЛИЕНТА: \_\_\_\_\_ Фамилия И.О.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 2**  
**к договору № название договора от дата**

Для выполнения обязательств по настоящему Договору АГЕНТОМ КЛИЕНТ предоставляет следующие документы:

Ксерокопии заграничных паспортов — страница с фото и личными данными (один из вариантов)

**Туристы:**  
**Фамилия Имя**

Крайний срок подачи документов: **дата**

Тимохин О.В. \_\_\_\_\_ **Фамилия И.О.** \_\_\_\_\_

Дата фактического предоставления документов: **дата или** \_\_\_\_\_ (**заполняется по факту**)

Тимохин О.В. \_\_\_\_\_ **Фамилия И.О.** \_\_\_\_\_

**ОТЧЕТ АГЕНТА от дата**  
**к договору № название договора от дата**

АГЕНТ ООО «Бюро путешествий «Гран-Тур», в лице **Тимохина Олега Васильевича**, действующего на основании **Устава**, предоставил, а КЛИЕНТ **Фамилия Имя Отчество** принял настоящий Отчет АГЕНТА согласно пункту 1 настоящего договора.

Общая стоимость туристических услуг составила **сумма цифрами (сумма прописью) рублей 00 копеек**, в том числе вознаграждение Агента.

Услуги по бронированию и оплате туристических услуг оказаны в полном объеме и в установленные сроки. Претензий со стороны Клиента согласно предмету договора не имеется.

Тимохин О.В. \_\_\_\_\_ **Фамилия И.О.** \_\_\_\_\_

**Комментарий к сумме договора**

Сумма в Отчете Агента может отличаться от суммы в Отчете Агента по нескольким причинам:

1. Если есть изменения к договору.
2. Если стоимость договора выражается в евро или долларах, а оплата производится в несколько этапов по курсу на день оплаты. В Отчет Агента идет общая сумма в рублях, которая и может отличаться от стоимости договора на дату его заключения из-за скачков курса валюты. Итоговая сумма может быть как выше стоимости договора, так и ниже это цены.  
Если стоимость договора выражается в рублях, нет никаких изменений, то в Отчете Агента та же сумма, что и стоимость договора.