

**СУБАГЕНТСКИЙ ДОГОВОР № SUB2017-
Заказа туристского продукта**

г. Новосибирск

« _____ » _____ 2017 г.

Общество с ограниченной ответственностью «Бюро путешествий «Гран-Тур», именуемое в дальнейшем «**Субагент**», в лице Директора Тимохина Олега Васильевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем **ТУРАГЕНТ**, в лице директора, _____, действующего на основании _____, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1 Согласно настоящему договору Турагент вправе поручать, а Субагент вправе принимать на себя обязанность за вознаграждение оказывать Турагенту за его счет посреднические услуги по содействию бронированию, расчетам и оформлению необходимых документов для реализации туристского продукта (далее - турпродукт).

1.2. В соответствии с настоящим договором Турагент вступает во взаимоотношения с Субагентом от своего имени, действуя с целью исполнения своих обязательств как Турагента перед туристами, в рамках заключаемых им договоров о реализации турпродукта.

Субагент, действуя в целях выполнения настоящего договора, принимает на себя функции исключительно как посредника между Турагентом и туроператорами (либо турагентами-представителями иностранных туроператоров), при этом не формирует турпродукт, не несёт ответственность за его качество и не предоставляет кому-либо гарантий выполнения туроператорами (иными лицами) своих обязательств.

1.3. Стороны настоящего договора в своих взаимоотношениях руководствуются Главой 51 Гражданского кодекса РФ и иными законодательными актами.

2. Права и обязанности Турагента и Субагента

2.1. Турагент самостоятельно проводит свою турагентскую деятельность по привлечению потенциальных покупателей турпродукта.

2.2. В рамках преддоговорных отношений с туристами Турагент направляет Субагенту для заказа турпродукта заявку факсом или по электронной почте (Приложение 1). Заявка должна содержать ссылку на настоящий договор и быть подписана уполномоченными на исполнение настоящего договора должностными лицами Турагента.

2.3. Турагент обязан обеспечить своевременное получение от покупателей турпродукта и предоставление Субагенту в согласованные с ним сроки всей необходимой информации для оформления необходимых документов, а также информации для бронирования билетов на транспорт. Ответственность за неблагоприятные последствия неправильного или несвоевременного указания или сообщения данных несет Турагент.

2.4. Для выполнения поручения Турагента Субагент вступает в договорные и преддоговорные отношения с туроператорами (либо турагентами-представителями иностранных туроператоров) от своего имени. Не позднее 3 рабочих дней с момента получения от Турагента заявки, Субагент высылает Турагенту подтверждение заявки, либо сообщает о невозможности туроператора предоставить желаемый турпродукт. Подтверждение заявки должно содержать все необходимые данные о поездке, в том числе данные о туроператоре, организующем тур и иные, которые, согласно законодательству РФ, обязательны для включения в договор реализации турпродукта.

Информация о туроператорах содержится в Приложении 2.

2.5. Стоимость приобретения турпродукта Субагентом определяется на основании действующих цен туроператоров.

2.6. В случае подтверждения заявки туроператором, Субагент вместе с подтверждением направляет Турагенту счет на оплату турпродукта. При этом стороны настоящего договора имеют ввиду, что суммы денежных средств, перечисляемые Турагентом Субагенту для оплаты турпродукта не являются доходами Субагента, а выступают в качестве затрат, необходимых Субагенту для выполнения поручений Турагента. При этом Турагент обязуется обеспечивать Субагента необходимыми средствами для исполнения поручения в полном объеме до того момента, когда возникла необходимость их оплаты.

2.7. Вознаграждение Субагента за выполнение поручения Турагента включено в сумму счета и в отношении каждой конкретной заявки оговаривается отдельно. Оплата Турагентом счета считается выражением его согласия на выплату вознаграждения в определенном размере.

2.8. В случае неоплаты счета в срок, в нем определенный, заказ Турагента считается аннулированным.

2.9. Субагент обязуется оплачивать стоимость турпродуктов туроператорам из денежных средств, полученных от Турагента, согласно условиям его договорных отношений с туроператорами, а также сообщать им всю необходимую информацию, а также передавать требуемые документы для бронирования турпродукта.

2.10. Субагент несёт ответственность перед Турагентом за своевременность перечисления денежных средств туроператорам и передачи им необходимой информации о параметрах турпродукта.

2.11. Турагент, подписывая настоящий договор, выражает своё согласие на то, что условие договоров Субагента с туроператорами (либо турагентами-представителями иностранных туроператоров), турпродукты которых заказываются Турагентом, определяются Субагентом без согласования с Турагентом.

2.12. В соответствии со ст. 993 ГК РФ Субагент не несет ответственности перед Турагентом за неисполнение туроператорами (либо турагентами-представителями иностранных туроператоров) своих обязательств по договорам заключенным ими с Субагентом или в отношении туристов - непосредственных потребителей турпродукта. При неоказании или некачественном оказании туристу услуг входящих в турпродукт, туристы направляют соответствующую претензию туроператору, либо страховщику осуществившему страхование гражданской ответственности туроператора.

2.13. Субагент проинформировал Турагента о наличии удержаний, производимых туроператорами в случае возврата денежных средств по аннулированным турпродуктам, связанных с необходимостью покрытия расходов туроператоров по формированию турпродукта. Размер штрафов туроператоров указывается в Приложении 2.

2.14. В случае отказа Турагента от оплаченного турпродукта Субагент возвращает Турагенту денежные средства, внесенные последним в оплату тура только после фактического их получения от туроператора и в объеме произведенного туроператором возврата.

2.15. При отказе Турагента от направленной Субагенту и подтвержденной Туроператором заявки на приобретение турпродукта, денежные средства на оплату которого не поступили Субагенту, Турагент возмещает Субагенту понесенные им расходы, связанные с оплатой затрат туроператора по исполнению заявки Турагента по данному туру, не позднее 2-х банковских дней после выставления Субагентом счета Турагенту.

2.16. Субагент обязан передать Турагенту или его Туристам документы, необходимые для совершения путешествия не позднее, чем за 1 день до начала тура. В случае необходимости туристы Турагента могут получать документы для совершения путешествия в аэропорту отправления у представителей

2.17. Турагент вправе потребовать от Субагента отчета в отношении расхода денежных средств, переданных ему для исполнения его поручения и действий, предпринятых Субагентом, сопровождающего представлением соответствующих документов.

3. Заключительные положения

3.1. Все споры, разногласия и требования, которые могут возникнуть между сторонами из настоящего Договора или в связи с ним, в том числе касающиеся его нарушения, прекращения или недействительности, будут по возможности решаться путем переговоров.

3.2. В случае, если указанные в пункте 3.1 настоящей статьи споры, разногласия и требования не смогут быть решены путем переговоров, они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Новосибирской области. При этом стороны устанавливают предварительный претензионный порядок урегулирования споров. Срок для ответа на претензию составляет 10 дней.

3.3. Настоящий договор вступает в силу с даты его подписания и будет действовать до момента, когда одна из сторон не изъявит желание о его расторжении.

3.4. Настоящий Договор подписан в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой стороны.

4. Юридические адреса и банковские реквизиты сторон:

ООО «БЮРО ПУТЕШЕСТВИЙ «ГРАН-ТУР»

ОГРН 1025403198666 ОКПО 42204509

Юридический адрес:

630132, г. Новосибирск, ул. 1905 года, д. 15

Фактический адрес:

630004, г. Новосибирск, ул. Челюскинцев, д.14/2, оф. 308

Почтовый адрес:

630004, г. Новосибирск, ул. Челюскинцев, д.14/2, оф. 308

Тел. (383) 292-72-10, факс (383) 201-09-44

e-mail: agent@grandtour-nk.ru

http://www.grandtour-nsk.ru

ИНН 5407199420 КПП 540701001

Р/с 40702810600010772746

в Новосибирском филиале ПАО банка «ФК Открытие»

БИК 045004839, к/с 30101810550040000839

Юр. адрес: _____

Факт. адрес: _____

Почт. адрес: _____

e-mail: _____

Тел/факс: _____

ИНН _____ КПП _____

к/с _____

р/с _____

БИК _____

Субагент

Директор ООО «Бюро путешествий «Гран-Тур»

Турагент

_____ О.В.Тимохин

Директор _____

М.П.

Приложение № 1 к договору № SUB2017-____

Заявка _____ 2017 года

Туроператор		Город отправления	
-------------	--	-------------------	--

Страна		А/п прибытия		Маршрут	
--------	--	--------------	--	---------	--

Начало тура		Окончание тура		Продолжительность		дней		ночей
-------------	--	----------------	--	-------------------	--	------	--	-------

Данные туристов

№№ п/п	Фамилия (лат)	Имя (лат)	Пол	Дата рождения	ОЗП (Серия – Номер окончания)	Дата	Номер*	Размещение

* Обозначьте туристов в одном номере – 1, 2, 3. Например: Иванов – 1, Иванова – 1, Петров – 2, Петрова – 2.

Авиаперелеты

Международный авиаперелет	Маршрут		Класс	Эконом / бизнес
Внутренний авиаперелет	Маршрут		Класс	Эконом / бизнес

Трансферы

Страна	Регион	Трансфер 1	Трансфер 2

Размещение

Страна	Регион	Дата заезда	Дата отъезда	Отель	Тип номера	Кол-во номеров	Тип разме- щения	Питание

Страхование

Медицинская страховка**	Страховка от несчастного случая***	Страховка на случай невыезда в тур****

** Медицинская страховка включает медицинскую помощь при внезапном заболевании и при несчастном случае.

*** Данная страховка предусматривает страховые выплаты в России после возвращения из тура. Оплачивается дополнительно к медицинской страховке (по желанию).

**** Страховка на случай невыезда в тур оформляется турагентством при заключении договора с туристом.

Виза

Страна	Оформление заранее	Оформление по прибытии

Дополнительные услуги

Регион	Услуга

По условиям субагентского договора Турагент заключил договор с туристом и принял оплату.

Турагент ознакомил туриста с условиями бронирования и оплаты туров СУБАГЕНТА.

Турагент предупредил туриста о последствиях любых изменений в туре или аннуляции тура.

Турагент предложил туристу страховку от невыезда. Решение туриста отражено в настоящей заявке.

Турагентство

Название	Контакты	Ответственный менеджер

Субагент
Директор ООО «Бюро путешествий «Гран-Тур»Турагент

О.В.Тимохин

Приложение № 2 к договору № SUB2017-___

Данные о туроператорах

ООО «Кредит-Тур»

Контакты:	Местонахождение: 109052, г. Москва, ул. Нижегородская 102, Почтовый адрес: 109052, г. Москва, ул. Нижегородская, 102 Телефоны: (495) 510-64-84 сайт: http://www.kredit-tour.ru
	ИНН: 7722525779, ОГРН: 1047796710818
Реестровый номер в Едином федеральном реестре туроператоров:	МТЗ 001837
Финансовое обеспечение предоставила организация:	САО "ВСК" Месторасположение/почтовый адрес: 121552, г. Москва, ул.Островная, д. 4 Тел. (495) 727-44-44
Финансовое обеспечение:	50 000 000 рублей
Договор страхования гражданской ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору о реализации туристского продукта	№ 16000В6000420 от 01/08/2016
Срок действия финансовой гарантии	с 01 августа 2016 г. по 31 июля 2017 г.

Условия аннуляции туров (из договора Субагента (Заказчика) и Туроператора (Фирма))

5.2. Если Заказчик, независимо от причин, отказывается от туристского продукта, указанного в Заявке Заказчика в соответствии с п.2.1, 3.3 настоящего Договора, то он выплачивает неустойку в следующем размере:

Срок до начала тура	Размер неустойки
Более 14 (четырнадцати) дней	15 USD / 15 Евро с человека (в зависимости от страны пребывания, если не выписаны документы)
От 14 (четырнадцати) до 7 (семи) дней	10 (десять) процентов от стоимости тура
От 6 (шести) до 4 (четырёх) дней	30 (тридцать) процентов от стоимости тура
3 (три) дня и менее	50 (пятьдесят) процентов от стоимости тура

Если это предусмотрено специальными тарифами авиабилетов или специальными условиями туров, в том числе специальным условием бронирования конкретного отеля и/или нестандартного номера в отеле (Suite; Villa; Family; De-luxe; Superior; Dublex; Apartament; Connection; Corner room; Studio и т.п.), то Заказчик обязан возместить и убытки, превышающие неустойку, указанную в таблице п.5.2 Договора. Заказчик уведомлен, что тариф авиабилетов, приобретаемых в составе турпродукта независимо от авиакомпании и рейса (регулярный, нерегулярный, дополнительный, чартерный) является невозвратным, и не предусматривает изменение даты вылета.

ВНИМАНИЕ! Если Заказчик отказывается от туристского продукта с заездом туристов с 23.12.2015 по 08.01.2016, менее чем за 30 дней до начала тура, то Заказчик выплачивает Фирме безусловную неустойку в размере 80% (восемидесяти процентов) от полной стоимости тура. Если же Заказчик отказывается от туристского продукта более чем за 30 дней до начала тура, то Заказчик выплачивает Фирме безусловную неустойку в размере 10% (десяти процентов) от полной стоимости тура.

Заказчик уведомлен о том, что неустойка не является фактически понесенными расходами, а всего лишь способом обеспечения исполнения обязательств. Заказчик уведомлен о том, что взыскание с него неустойки является правом, а не обязанностью Фирмы и непосредственного Исполнителя услуги. Неустойка может быть взыскана только в оговоренном объеме независимо от того в чью пользу взыскивается. Фактически понесенными расходами Фирмы признаются любые расходы, факт которых подтвержден документально, в том числе штрафы, сборы, неустойка и пени, выплачиваемые контрагентам Фирмы при отказе Заказчика или Туриста Заказчика от поездки по любой причине, а так же при аннуляции тура по инициативе Фирмы в случаях, указанных в настоящем договоре, при изменении или расторжении настоящего договора.

5.3. За изменение фамилий, внесение изменений в систему бронирования авиакомпаний (переоформление электронного авиабилета), переписку авиабилетов, исправление неточностей в записях по вине Заказчика, совершенные в срок менее 72 часов до вылета, при продаже авиабилета на нерегулярные, дополнительные и чартерные рейсы авиакомпаний, Заказчик выплачивает Фирме неустойку (штраф), в размере эквивалентном 25 (двадцати пяти) долларам США или 25 (двадцати пяти) Евро с человека, в зависимости от маршрута рейса.

На регулярные рейсы Российских и Иностранных авиакомпаний изменение фамилий пассажиров и переписка авиабилетов не предусмотрена. Данные изменения расцениваются как отказ от авиаперевозки с наступлением последствий предусмотренных п.5.2 настоящего Договора. В случае введения неустойки (штрафа) за изменение фамилий, переписку авиабилетов, исправление неточностей на рейсы авиакомпаний информация публикуется Фирмой на сайте в разделе оперативная информация.

5.4. В случае не предоставления полных данных на каждого туриста Заказчика, указанных в п.3.3.1. настоящего Договора, при бронировании заявки, Заказчик обязуется предоставить недостающие достоверные данные Фирме в срок не менее чем за 3 (три) рабочих дня до даты вылета туристов Заказчика. В случае не предоставления недостающих данных в срок, указанный в настоящем пункте, Заказчик обязан оплатить безусловную неустойку в размере эквивалентном 25 (двадцати пяти) долларам США, а в случае не предоставления Заказчиком данных Фирме менее 1-го рабочего дня до даты вылета туристов Заказчика, Фирма имеет право аннулировать акцептированную Заявку, а для Заказчика наступают последствия как за отказ от туристского продукта, в соответствии с п. 5.2. настоящего Договора. В этом случае Фирма имеет право отказать в предоставлении услуг туристам Заказчика в связи с отказом Заказчика от туристского продукта, и ответственность перед туристами Заказчика за то, что туристы Заказчика не смогут воспользоваться

приобретенным ими туристским продуктом, несет сам Заказчик. В случае предоставления заведомо ложной информации о паспортных данных пассажира (Клиента Заказчика), Заказчик выплачивает безусловную неустойку в размере 150 (сто пятьдесят) Евро с человека за переоформление нового авиабилета.

В случае предоставления недостоверной информации о туристах Заказчика, указанной в п.3.3.1., Заказчик обязуется возместить все убытки Фирмы, возникшие при исполнении акцептированной заявки Заказчика.

В случае отказа Заказчика от турпродукта, в котором уже оформлена въездная виза в страну пребывания, Заказчик выплачивает Фирме безусловную неустойку (штраф, пеню) в размере 100 (ста) Евро.

Заказчик обязан самостоятельно предоставить в офис Фирмы паспорта и другие документы, необходимые для оформления въездной визы в страну временного пребывания Туристов Заказчика, в соответствие со списком (набором документов) и формой их заполнения указанных на сайте Фирмы или на сайте международного туроператора TEZ TOUR в разделе «Визы» по стране пребывания. Заказчик несет полную финансовую ответственность перед Туристом Заказчика и компенсирует ему за свой счет стоимость турпродукта и все убытки, связанные с несвоевременным предоставлением Фирме, как сотрудниками Заказчика, так и третьими лицами (курьерские и почтовые службы), паспортов и документов Туристов Заказчика, необходимых для оформления въездной визы. Вся информация о персональных данных туристов, о деталях, событиях и/или изменениях приобретаемого Туристами Заказчика турпродукта (за исключением оперативной информации, необходимой для совершения путешествия), событиях, произошедших с Туристами Заказчика до начала, во время и после окончания путешествия, любая переписка или переговоры работников Фирмы и Заказчика, в той или иной степени связанные с оказанием туристских услуг Туристам Заказчика является конфиденциальной и не подлежит разглашению какой-либо третьей стороне, в том числе Туристам Заказчика. Данная информация может быть передана третьим лицам только по письменному разрешению второй стороны договора или на основании официального запроса государственных органов Российской Федерации, в соответствии с их полномочиями. В случае передачи Заказчиком третьим лицам конфиденциальной информации, указанной в настоящем пункте, Заказчик обязан компенсировать фирме все убытки, связанные с разглашением данной информации, а так же выплатить неустойку в размере 40 000 рублей за каждый факт передачи информации.

5.5. В случае неисполнения Фирмой обязательств по туристическому продукту, Фирма возмещает Заказчику полную стоимость не оказанных услуг и прямые убытки, понесенные в этом случае Заказчиком.

5.6. Требование оплатить неустойку, установленную в настоящей Статье, в определенном размере предъявляется Стороной-получателем в специально выставленном счете. Сторона-получатель имеет право не начислять неустойки и не выставлять соответствующий счет, если причины, приведшие к ненадлежащему исполнению Договора виновной Стороной, будут признаны обоснованными.

5.7. Отказ в выдаче въездной визы консульством иностранного государства, а также просрочка ее выдачи по обстоятельствам, независящим от Фирмы, влечет невозможность исполнения услуг реализованного Заказчику турпродукта. Любые фактические расходы, понесенные Фирмой, Заказчиком и туристом, в отношении которого Заказчик заключает договор, связанные с таким отказом или просрочкой своевременной выдачи визы, в том числе выезд на собеседование в консульство, производятся за счет туриста, в отношении которого Заказчик заключает договор.

В случае если услуга по оформлению въездной визы не заказывалась и не оплачивалась Заказчиком (т.е. получение визы являлось обязанностью Заказчика или туриста Заказчика), и в этом случае туристам Заказчика отказано в выдаче въездной визы консульством иностранного государства, либо произошла просрочка в ее выдачи по обстоятельствам, независящим от Фирмы, что влечет невозможность исполнения услуг проданного Заказчику турпродукта, то для Заказчика наступают последствия, предусмотренные п. 5.2. настоящего Договора. __

Субагент
Директор ООО «Бюро путешествий «Гран-Тур»

Турагент

О.В.Тимохин

ЗАО «Агентство «ПАКТУР» (для всех туров, кроме круизов)

Контакты:	<u>Местонахождение:</u> 119634, г. Москва, ул. Шолохова, д.13, кв.1а <u>Почтовый адрес:</u> 101000, г. Москва, Лубянский пр., д.21, стр.5-5а тел:(495) 933-09-50, факс:(495) 933-09-52, e-mail: info@pac.ru сайт: www.pac.ru
	ИНН: 7732101426, ОГРН: 1027700226476
Реестровый номер в Едином федеральном реестре туроператоров:	МТ1 000499
Финансовое обеспечение предоставила организация:	ООО «СК «Согласие» Месторасположение/почтовый адрес: 129110, г. Москва, ул. Гиляровского, д. 42 Тел. (495) 730-30-00; 8-800-100-63-65
Финансовое обеспечение:	50 000 000 рублей
Договор страхования гражданской ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору о реализации туристского продукта	№ 0020500-0037430/17 ГОТП от 29/03/2017
Срок действия финансовой гарантии	с 01/06/2017 по 31/05/2018

Условия аннуляции туров туроператора (из договора Субагента (Агента) и Туроператора (Принципала))**6. УСЛОВИЯ АННУЛЯЦИИ ТУРИСТСКОГО ПРОДУКТА**

6.1 Изменения и дополнения в Бланк-Заказ производятся АГЕНТОМ только с согласия ПРИНЦИПАЛА в письменной форме. В случае отсутствия согласия ПРИНЦИПАЛА такие изменения и дополнения расцениваются как отказ АГЕНТА от забронированного и подтвержденного туристского продукта и влекут аннуляцию Бланк-Заказа в соответствии условиями настоящего Договора.

6.2 ПРИНЦИПАЛ вправе в одностороннем порядке аннулировать Бланк-Заказ, а АГЕНТ обязан возместить убытки в случае: нарушения АГЕНТОМ условий платежей по настоящему Договору, не предоставления АГЕНТОМ документов или сведений о туристах, необходимых для оформления тура, отказа посольства туристу в выдаче въездной визы в страну временного пребывания, отказа АГЕНТА от забронированного и подтвержденного туристского продукта, в том числе по указанным в п.6.1. причинам.

6.3. В случае отказа АГЕНТА от забронированного и подтвержденного туристского продукта, последний обязан уплатить ПРИНЦИПАЛУ неустойку. Размер неустойки зависит от сроков аннуляции, состава забронированного туристского продукта и определяется в соответствии с п.6.4. настоящего Договора. В случае аннуляции туристского продукта не позднее, чем за 30 дней до начала путешествия, ПРИНЦИПАЛ возвращает АГЕНТУ уплаченные за туристский продукт денежные средства за вычетом документально подтвержденных фактических затрат.

6.4. Если аннуляция произведена в срок от 30 до 16 дней до начала путешествия – АГЕНТ выплачивает неустойку в размере 10% от стоимости наземного обслуживания - в срок от 15 до 8 дней – неустойка составляет 50% от стоимости наземного обслуживания; - в срок от 7 до 3 дней – неустойка составляет 75% от стоимости наземного обслуживания; - в срок за 3 дня и менее – неустойка составляет 95% от стоимости наземного обслуживания. При аннуляции туристских продуктов, забронированных на период «высоких» дат АГЕНТ обязан уплатить ПРИНЦИПАЛУ неустойку в следующем размере: - в срок от 45 до 36 суток до начала путешествия – 10% от стоимости наземного обслуживания; - в срок от 35 до 31 суток - 50% от стоимости наземного обслуживания;

- менее 30 суток - 95 % от стоимости наземного обслуживания. К «высоким» датам относятся Новый год и Рождество (период с 24 декабря по 12 января) ежегодно, периоды школьных и студенческих каникул, карнавалы, международные конкурсы, фестивали, спортивные соревнования, специальные программы - Олимпиады, Чемпионаты и прочие неординарные даты и события. В Бланк-Заказе могут быть указаны иные размеры неустойки отличные от размеров неустойки, предусмотренной п.6.4 настоящего Договора. Тогда в случае полного или частичного отказа АГЕНТА от такого подтвержденного туристского продукта ПРИНЦИПАЛА, АГЕНТ выплачивает неустойку в размере, предусмотренном в Бланк-Заказе.

6.5 Стоимость страховки, визового сбора (консульского сбора) и услуг визовых центров при аннуляции туристского продукта возврату не подлежит.

6.6 Возврат денежных средств за авиабилет, при включении в заявку авиаперелета регулярным рейсом осуществляется по правилам, предусмотренным авиаперевозчиком. Возврат денежных средств за авиабилет, при

включении в заявку авиаперелета charterным рейсом не производится, если иное не предусмотрено дополнительным соглашением сторон.

6.7. В случае отказа от добровольной выплаты неустойки ПРИНЦИПАЛ вправе удержать причитающуюся ему сумму с любого платежа, произведенного АГЕНТОМ по настоящему Договору.

ЗАО Агентство «ПАК-ТРЭВЕЛ» «PAC-TRAVEL» Agency (только для круизов и туров, включающих круизы)

Контакты:	Местонахождение: 119634, г. Москва, ул. Шолохова, д.13, кв.1а Почтовый адрес: 101000, г. Москва, Лубянский пр., д.21, стр.5-5а тел:(495) 933-09-50, факс:(495) 933-09-52, e-mail: info@pac.ru , сайт: www.gocruise.ru
	ИНН: 7732011395, ОГРН: 1027700229370
Реестровый номер в Едином федеральном реестре туроператоров:	МТЗ 009063
Финансовое обеспечение предоставила организация:	ООО «СК «Согласие» Месторасположение/Почтовый адрес: 129110, г. Москва, ул. Гиляровского, д. 42 Тел. (495) 730-30-00; 8-800-100-63-65
Финансовое обеспечение:	50 000 000 рублей
Договор страхования гражданской ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору о реализации туристского продукта	№ 0020500-0069552/16 ГОТП от 29 января 2016 г.
Срок действия финансовой гарантии	с 01 июля 2016 г. по 30 июня 2017 г.

Условия бронирования

<http://www.gocruise.ru/companies/msc-cruises/terms-of-booking/>

Тарифы

<http://www.gocruise.ru/companies/msc-cruises/tariffs/>

Часто задаваемые вопросы

<http://www.gocruise.ru/companies/msc-cruises/faq/>

Субагент
Директор ООО «Бюро путешествий «Гран-Тур»

_____ О.В.Тимохин

Турагент

Приложение № 3 к договору № SUB2017-

ОТЧЕТ СУБАГЕНТА к Заявке _____

г. Новосибирск

_____ 2017 г.

Субагент ООО «Бюро путешествий «Гран-Тур», в лице директора Тимохина О. В., предоставил, а Агент _____
_____ в лице директора _____
принял настоящий отчет о выполнении поручения согласно Заявке _____.

Данные туристов

Бронирование и оплата проживания (трансфера, дополнительных услуг, медицинских услуг)

Общая стоимость турпродукта, включая вознаграждение Субагента, составила:

_____ (_____) руб. 00 коп (НДС не облагается).

Оплата произведена в полном объеме.

Поручение выполнено надлежащим образом в полном объеме и в установленные сроки.

Необходимые документы для получения туруслуг переданы Агенту. Претензий со стороны Агента не имеется.

От Субагента

_____ О.В.Тимохин М.П.

Директор _____ О. В. Тимохин

М.П.

Директор _____

М.П.