

# **ГРАН-ТУР**

**БЮРО ПУТЕШЕСТВИЙ**

**СБОРНИК**  
нормативных документов  
“Бюро путешествий “Гран-Тур”  
2000 год



**GT**  
**RAND**  
**OUR**

---

630099, Новосибирск, ул. Советская, д.37, офис 501  
тел./факс (3832) 18-11-19, 18-01-46  
e-mail: [grand@sibnet.ru](mailto:grand@sibnet.ru), [www.sibnet.ru/~grandtour](http://www.sibnet.ru/~grandtour)

# Магазин путешествий

Видеофильмы о разных странах и увлечениях

Популярные журналы о путешествиях

Разговорники

Дорожные карты

Путеводители по странам

Книги о путешествиях

И не только...

Это нужно вам и вашим клиентам  
Это нужно вам и вашим клиентам!

**Информация – рядом!**

**По всем вопросам обращайтесь  
в Бюро путешествий «ГРАН-ТУР»  
Тел./факс (3832) 18-11-19, 18-01-46**

**[www.sibnet.ru/~grandtour](http://www.sibnet.ru/~grandtour)**

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>Приветственное письмо</b> .....	<b>2</b>
<b>Лицензия на МТД. Сертификат соответствия</b> .....	<b>3</b>
<b>Правила продажи туров</b> .....	<b>4-5</b>
<b>Договор на туристическое обслуживание</b> .....	<b>6-7</b>
<b>Приложение 1 к Договору на туристическое обслуживание</b> .....	<b>8</b>
<b>Памятка туристу, выезжающему в Таиланд</b> .....	<b>9-10</b>
<b>Памятка туристу, выезжающему в ОАЭ</b> .....	<b>11-12</b>
<b>Правила страхования ОАО «РОССТРАХ»</b>	
Медицинское страхование граждан, выезжающих за пределы ПМЖ .....	13-14
Страхование от несчастных случаев граждан, выезжающих за пределы ПМЖ .....	14
Страхование на случай невозможности совершить туристскую поездку .....	15
<b>Правила страхования при выезде за границу ОСАО «ИНГОССТРАХ»</b>	
Страхование медицинских расходов .....	16
Страхование от несчастного случая .....	16-17
Страхование багажа .....	17
Страхование расходов, возникших вследствие отмены поездки за границу Или изменения сроков пребывания за границей .....	17
<b>Лист бронирования</b> .....	<b>18</b>
<b>Комментарии к Листу бронирования</b> .....	<b>19</b>
<b>Проводы в аэропорту Толмачево. Стандартный пакет документов</b> .....	<b>20</b>

Настоящий Сборник нормативных документов действует с 1 октября 2000 года.

Уважаемые коллеги!

Мы приветствуем вас и желаем успехов в нашем общем нелегком туристическом деле!

### **КРАТКАЯ СПРАВКА О НАШЕЙ ФИРМЕ:**

Появление торговой марки «ГРАН-ТУР» – июль 1994 года  
Отдел туризма «ГРАН-ТУР» в агентстве «Инва-Росс» – июль 1994- декабрь 1995  
**Бюро путешествий «ГРАН-ТУР» – с декабря 1995 по сегодняшний день**  
Генеральный директор – Тимохин Олег Васильевич  
Исп. директор – Тимохина Ольга Владимировна  
Менеджеры: Лозенко Ася

**Наши направления:** Турция (с 1995 г.), Италия (с 1995 г.), ОАЭ (с 1996 г.), Таиланд (с 1997 г.).

**Наши изюминки:** по каждому из маршрутов разработан практический путеводитель для туристов («Знакомьтесь: ОАЭ», «Таиланд. Знакомьтесь: Паттайя», «Таиланд: Знакомьтесь: острова. Пукет», «Таиланд: Знакомьтесь: острова. Самуи», «Турция. Знакомьтесь: Анталия», «Турция. Знакомьтесь: Стамбул-Улудаг», «Италия. Знакомьтесь: Валле д'Аоста», «Италия: Знакомьтесь: Римини»). С 1998 года мы выпускаем Бюллетень «Гран-Тур: Большое путешествие».

**Наши награды и признания:** Диплом Комиссии по туризму МА «Сибирское соглашение» в номинации «Лучшая рекламно-информационная поддержка турпродукта» (декабрь 1997 г.), Диплом в номинации «Региональные туроператоры» в сезоне зима 1997-1998 (по итогам опроса региональных турфирм, апрель 1998 г.), Диплом Сибирской ярмарки в номинации «За лучшую организацию выездного отдыха сибиряков» (февраль 1999 г.), Большая Золотая медаль Сибирской ярмарки в номинации «За лучшую информационную поддержку турпродукта» (февраль 1999 г.), Большая Золотая медаль Сибирской ярмарки в номинации «За лучшую организацию выездного отдыха» (февраль 2000 г.), Диплом Сибирской ярмарки в номинации «За лучшую рекламно-информационную поддержку турпродукта» (февраль 2000 г.).

### **Наши основные принципы в работе с турагентствами:**

- ◆ Высокие комиссионные (у вас должны быть резервы для предоставления скидок клиенту).
- ◆ Гарантия одинаковой цены у туроператора для турагентства и прямого клиента (мы никогда не предоставляем скидки прямым клиентам, за исключением небольшой скидки клиентам, покупавшим ранее туры непосредственно у нас).
- ◆ Если к нам обращается клиент из вашего города, мы всегда советуем обратиться ему в одно из турагентств, работающих с нами и по нашим ценам.
- ◆ Постоянная помощь по продаже наших туров (методические рекомендации, обеспечение рекламными материалами, ценновыми каталогами, организация инфо-туров и семинаров по продаже наших туров).
- ◆ Прайсы, составленные в соответствии с Законом о защите прав потребителей, - предельно руссифицированные и максимально подробные.
- ◆ Консультации для бухгалтеров, проведение семинаров совместно с аудиторской фирмой для директоров и бухгалтеров турагентств.
- ◆ Готовность принимать ваши замечания и совершенствовать свою работу.

С уважением и наилучшими пожеланиями,  
Бюро путешествий «ГРАН-ТУР»

# СИСТЕМА СЕРТИФИКАЦИИ ГОСТ Р

## ГОСТАНДАРТ РОССИИ



ОРГАН ПО СЕРТИФИКАЦИИ ПРОМЫШЛЕННОЙ ПРОДУКЦИИ И  
УСЛУГ НОВОСИБИРСКОГО ЦСМ

рег. № РОСС RU.0001.10.АЯ79  
630004, г. Новосибирск, ул. Революции, 36

№ 00092425

## СЕРТИФИКАТ СООТВЕТСТВИЯ

№ РОСС RU.АЯ79.У24040

Действителен до 31 марта 2002г.

ООО БЮРО ПУТЕШЕСТВИЙ "ГРАН-ТУР", К-ОКПО:42204509

630132, г. Новосибирск, ул. 1905 года, 15. (630099, г. Новосибирск, ул. Советская, 37 - 501)

СЕРТИФИКАТ УДОСТОВЕРЯЕТ, ЧТО УСЛУГА

Туристический отдых и путешествия по транспортным туристским маршрутам с переездом на самолете.

0 6 1 2 0 5

код К-ОКУН

СООТВЕТСТВУЕТ ТРЕБОВАНИЯМ БЕЗОПАСНОСТИ

НОРМАТИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ

ГОСТ Р 50644-94, ГОСТ Р 50681-94, ГОСТ Р 50690-94

СЕРТИФИКАТ ВЫДАН НА ОСНОВАНИИ

Акта проверки деятельности предприятия № 14, протокола обследования и решения ОС № 14 от 31.03.99



Руководитель органа по сертификации

ПОДПИСЬ

Филатов Е.И.  
инициалы, фамилия

Зарегистрирован  
в Государственном  
реестре

31 марта 1999г. Дата

# ЛИЦЕНЗИЯ

Г 259892

МТ-086/99

Регистрационный номер 8967 от « 25 » февраля 1999 г.

Комитет международного сотрудничества, внешнеэкономических  
(наименование органа, выдавшего лицензию)

и межрегиональных связей Администрации Новосибирской области  
разрешает осуществление международной туристской деятельности

(вид деятельности)

Лицензия выдана Обществу с ограниченной ответственностью

(для юридических лиц - наименование и юридический адрес предприятия,

"Бюро путешествий "Гран-тур"

организации, учреждения, получившего лицензию;

Юридический адрес: Новосибирск, ул. 1905 года, д. 15

для физических лиц - фамилия, имя, отчество,

Местонахождение: Новосибирск, ул. Советская, 37, к. 501

(паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан), место жительства)

Условия осуществления данного вида деятельности Соблюдать  
действующее на территории Российской Федерации  
законодательство



лицензии три года / по 10 февраля 2002 года /

Подпись В.П. Нехорошков  
(ф. и. о.)

Г.

Подпись

(ф. и. о.)

Сведения о регистрации лицензии на территориях субъектов

Российской Федерации

(наименование органа, №, дата)

М. П.

Подпись

(ф. и. о.)

## ПРАВИЛА ПРОДАЖИ ТУРОВ (являются неотъемлемой частью договора с Туристом)

Настоящие правила составлены в соответствии с Федеральными законами – "Об основах туристской деятельности в РФ" (от 24.11.96 г.), "О защите прав потребителей" (от 07.02.92 г. в ред. от 09.01.96 г.), "О порядке выезда из РФ и въезда в РФ" (от 15.08.96 г.).

### 1. Основные понятия.

**Турист** – гражданин, посещающий страну (место) временного пребывания в оздоровительных, познавательных, профессионально-деловых, спортивных, религиозных и иных целях без занятия оплачиваемой деятельностью в период от 24 часов до 6 месяцев подряд или осуществляющий не менее одной ночевки.

**Тур** - комплекс услуг по размещению, перевозке туристов, экскурсионные услуги, а также услуги гидов-переводчиков и другие услуги, предоставляемые в зависимости от целей путешествия.

**Туристский продукт (далее турпродукт)** - право на тур, предназначенное для реализации туристу.

**Туристская путевка (далее путевка)** - документ, подтверждающий факт передачи туристического продукта.

**Туристский ваучер (далее ваучер)** - документ, устанавливающий право туриста на услуги, входящие в состав тура, и подтверждающий факт их оказания.

**Туроператор** – фирма, которая занимается разработкой, формированием и реализацией турпродукта непосредственно Клиенту или через турагентов.

**Турагент** - фирма, которая реализует непосредственно Клиенту разработанные и сформированные Туроператором турпродукты.

### 2. Информация о Туроператоре.

ООО "Бюро путешествий "Гран-Тур". ИНН 5407199420

Лицензия на МТД № МТ-086/99. Сертификат соответствия РОСС RU. АЯ79. 424020

Р/с 40702810400000003159 в КРАБ "Новосибирсквнешторгбанк"

К/с 30101810600000000897, БИК 045004897

Юр.адрес: 630132, г.Новосибирск, ул. 1905 года, д.15

Факт.адрес: 630099, г.Новосибирск, ул. Советская, д.37, офис 501

Тел./факс (3832) 18-11-19, 18-01-46, e-mail: grand@sibnet.ru

www.sibnet.ru/~grandtour

### 3. Бронирование и подтверждение тура.

3.1. Туроператор принимает заявки от Турагента на бронирование тура для Туристов до полного отсутствия мест в отелях и на самолетах.

3.2. Заявки на бронирование принимаются в письменном виде по факсу или e-mail согласно листа бронирования (см. с. 18 настоящего Сборника).

3.3. Предварительные заявки подтверждаются Туроператором в течение 48 часов, по возможности, немедленно. В случае невозможности подтвердить запрошенные услуги Туроператор предлагает одну или несколько альтернатив.

3.4. В течение 24 часов после подтверждения запрошенных услуг Туроператором Турист должен заключить с Турагентом договор купли-продажи турпродукта, произвести предоплату или полную оплату за турпродукт.

3.5. С момента получения информации от Турагента о заключении договора и внесении предоплаты или полной оплаты за тур Туристом запрошенные услуги считаются забронированными. При неполучении Туроператором указанной информации заявка на бронирование аннулируется.

### 4. Стоимость турпродукта и порядок его оплаты.

4.1. Стоимость турпродукта определяется в долларах США

4.2. В момент заключения договора с Туристом Туроператор рекомендует брать Турагенту предоплату за турпродукт в следующих размерах:

Заключение договора до начала тура	Размер предоплаты
Менее, чем за 10 дней	100%
За 11-30 дней	50%
Более, чем за 31 день	30%

4.3. Полная оплата турпродукта должна быть произведена не позднее, чем за 10 дней до начала тура. В высокий сезон устанавливаются другие сроки оплаты (см. прайсы).

4.4. Оплата турпродукта производится в рублях по согласованному с Туроператором курсу.

4.5. Полная оплата турпродукта, произведенная в срок, является гарантией неизменности его стоимости, за исключением следующих случаев:

4.5.1. Непредвиденный рост транспортных тарифов.

4.5.2. Введение новых или повышение действующих ставок налогов и сборов.

4.5.3. Резкое изменение курса национальных валют.

4.6. При возникновении случаев, изложенных в пп. 4.5.1, 4.5.2, 4.5.3, Турист имеет право отказаться от тура при соблюдении условий пп. 6.1.1, 6.1.3 или согласиться с изменением стоимости турпродукта и произвести доплату за турпродукт в 3-хдневный срок с момента уведомления Туриста Турагентом.

### 4.7. Стоимость индивидуальных туров

4.7.1. При бронировании индивидуальных туров или групповых по нестандартной программе Туроператор выставляет предварительную калькуляцию тура. После заключения договора между Турагентом и Туристом и внесения предоплаты или полной оплаты турпродукта возможно изменение предварительной сметы не более, чем на 10%.

4.7.2. При превышении предварительной калькуляции более, чем на 10% Турист вправе отказаться от заказанных услуг с полным возвратом оплаченных сумм от Туроператора через Турагента.

### 5. Изменения в бронировании.

5.1. Все изменения после окончательного подтверждения услуг должны быть по возможности сведены к минимуму.

### 5.2. Изменения со стороны Туриста

5.2.1. Если изменения в подтвержденное бронирование Турист вносит до наступления сроков, ведущих к применению штрафных санкций со стороны отелей, то Турист оплачивает только дополнительные накладные расходы в размере 25 долл. в рублях по курсу ЦБ на день оплаты.

5.2.2. В случае наступления периода действия штрафных санкций со стороны отелей, любое изменение может считаться отказом от ранее забронированных услуг (кроме увеличения продолжительности пребывания) с выполнением условий пп. 6.1.1, 6.1.3.

5.2.3. Туроператор будет делать все возможное для того, чтобы подтвердить изменения, но если по каким-либо причинам это сделать невозможно, Туристу будут предоставлены услуги в соответствии с первоначально подтвержденным заказом.

### 5.3. Изменения со стороны Туроператора

5.3.1. В исключительных случаях, в период пика туристического сезона, Туроператор оставляет за собой право замены гостиницы, указанной в путевке и в ваучере, на гостиницу того же или более высокого класса в том же городе (ином населенном пункте) места пребывания без изменения общей стоимости турпродукта.

### **6. Отмена тура.**

#### 6.1. Отмена тура Туристом

6.1.1. Турист может отказаться от тура в любое время, уплатив часть стоимости услуг Туроператора и Турагента пропорционально части выполненной ими работы до момента отказа от тура.

6.1.2. Датой отказа от тура считается дата получения Туроператором от Турагента письменного отказа от тура.

6.1.3. Турист обязан также возместить через Турагента фактические затраты (убытки) Туроператора, причиненные отказом от тура (штрафные санкции, выставленные отелем, нереализованный чартерный перелет, авиабилеты, оформленные по невозвратному тарифу, оформленные визы).

6.1.4. Во избежание материальных убытков Туриста в случае непредвиденного отказа от тура рекомендуется заключение договора страхования на случай невыезда в тур (см. с. 17 настоящего Сборника).

#### 6.2. Отмена тура Туроператором

6.2.1. Туроператор имеет право отменить подтвержденное бронирование с удержанием сумм, указанных в пп. 6.1.1, 6.1.3 в случае несвоевременной оплаты Турагентом турпродукта или непредоставления в срок документов, необходимых для оформления тура.

6.2.2. Туроператор имеет право отменить тур, если не набрано минимальное количество туристов в туре.

### **7. Ответственность сторон.**

7.1. Туроператор несет ответственность перед Турагентом, а Турагент перед Туристом в установленном законодательством порядке.

7.2. Туроператор и Турагент несут ответственность за достоверность информации о турпродукте в порядке, установленном законодательством РФ.

7.3. Туроператор не несет ответственности перед Турагентом, а Турагент соответственно перед Туристом в случае изменения программы тура или невозможности осуществить туристическую поездку по причинам, находящимся вне сферы влияния Туроператора, а именно:

- Действия консульских, таможенных и пограничных властей.
- Возникновение форс-мажорных обстоятельств (непредвиденных, неотвратимых, неконтролируемых явлений и событий: стихийных бедствий, катастроф, угроза военных действий, военных действий, забастовок, террористических актов, переворотов).

7.4. Если отмена тура произошла по вине Туроператора, Туроператор возмещает Туристу полную стоимость тура и уплачивает пеню в размере:

0,3% от оплаченной суммы при отмене тура более, чем за 31 день до начала тура,

0,5% от оплаченной суммы при отмене тура за 17-30 дней до начала тура,

0,7% от оплаченной суммы при отмене тура за 11-16 дней до начала тура,

1% от оплаченной суммы при отмене тура за 3-10 дней до начала тура,

1,5% от оплаченной суммы при отмене тура менее, чем за 2 дня до начала тура.

7.5. В случае не предоставления одной из заказанных услуг Туристу Туроператор возмещает через Турагента стоимость не оказанных услуг, а также связанный с этим ущерб в общем размере не более двукратной стоимости услуги в 10-дневный срок с даты получения претензии от Туриста.

### **8. Страхование.**

8.1. Турист в обязательном порядке заказывает медицинскую страховку в случае, если законодательством страны временного пребывания установлены требования предоставления гарантий оплаты медицинской помощи лицам, временно находящимся на ее территории.

8.2. Даже если страховка не является обязательным требованием для посещения какой-либо страны, Туроператор настоятельно рекомендует Туристу заказать медицинскую страховку, в противном случае ни Туроператор, ни Турагент не несут ответственности за любые медицинские расходы, возникшие в результате несчастных случаев и других страховых случаев с Туристом, покрытие которых, как правило, обеспечивается страховым полисом.

8.3. В случае отсутствия страхового полиса у Туриста, расходы на оказание медицинской помощи за пределами территории Российской Федерации несет сам Турист.

8.4. Туроператор настоятельно рекомендует Туристу застраховать другие риски, связанные с совершением путешествия: страхование от несчастного случая, страхование на случай невозможности совершить поездку.

Условия страхования приведены на стр. 15-17 настоящего Сборника.

### **9. Рекламации и порядок разрешения споров.**

9.1. Все спорные вопросы относительно туристического обслуживания в стране пребывания уполномочена решать принимающая фирма Туроператора.

9.2. В случае возникновения каких-либо спорных вопросов относительно туристического обслуживания Турист должен стремиться к тому, чтобы решить их и свести к минимуму возможный ущерб совместно с представителями принимающей фирмы.

9.3. При наличии обоснованных претензий относительно туристического обслуживания Туристу необходимо незамедлительно обратиться к представителям принимающей фирмы. В случае, если недостатки туристического обслуживания не были устранены во время поездки, необходимо на месте составить соответствующий протокол, под которым ставит свою подпись Турист и представитель принимающей фирмы или менеджер отеля. Турист получает оригинал, а представитель принимающей фирмы оставляет себе копию.

9.4. Если причину возникновения претензии не удалось устранить, Туристу рекомендуется немедленно сообщить о сложившейся ситуации Туроператору по телефонам/факсам (3832) 18-11-19, 18-01-46 (в нерабочее время факсы включены на автомате).

9.5. Если причину возникновения претензии не удалось немедленно устранить, Турист имеет право подать Туроператору через Турагента претензию в течение 20 дней с момента окончания тура. К рассмотрению принимаются претензии, поданные в письменном виде и при наличии документального подтверждения по факту претензии.

9.6. Туроператор обязуется рассмотреть поданную в надлежащем виде претензию в течение 10 дней с момента получения претензии от Туриста. Если претензия послана по почте, то дата получения претензии определяется по почтовому штемпелю.

9.7. В случае не урегулирования споров с соблюдением претензионного порядка, они передаются на рассмотрение в Арбитражный суд Новосибирской области.

9.8. Туроператор не возмещает денежных затрат Туриста за оплаченные туристические услуги, если Турист в период обслуживания по своему усмотрению или в связи со своими интересами не воспользовался всеми или частью предоставленных Туроператором услуг, и не возмещает Туристу расходы, выходящие за рамки оговоренных туристических услуг.

**Турагент обязан заключить договор на туристическое обслуживание с Туристом.**

- Рекомендуем Договор на туристическое обслуживание – см. с. 6-8 настоящего сборника
- Рекомендуем также выдавать туристам Памятки по каждой стране (см. с.9-14 настоящего Сборника), которые являются Приложением к Договору на туристическое обслуживание.

## ДОГОВОР НА ТУРИСТИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ

2000 года

г. \_\_\_\_\_

Настоящий договор заключен между \_\_\_\_\_  
(Государственная лицензия на право ведения международной туристской деятельности № \_\_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_), в лице \_\_\_\_\_,  
действующего на основании \_\_\_\_\_, именуемым в  
дальнейшем Турагент, с одной стороны, и \_\_\_\_\_,  
именуемым в дальнейшем Турист, с другой стороны, о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.

Турист поручает, а Турагент принимает на себя обязательства произвести юридические и фактические действия по бронированию и оплате тура в \_\_\_\_\_ на условиях, изложенных в Приложении 1 к настоящему договору и в Правилах продажи Туроператора.

### 2. СТОИМОСТЬ ТУРПРОДУКТА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ.

- 2.1. Стоимость турпродукта в настоящем договоре определяется в долларах США.
- 2.2. Окончательная стоимость в рублях указывается в туристской путевке, которая является неотъемлемой частью настоящего договора.
- 2.3. Оплата осуществляется в кассу либо на расчетный счет Турагента в рублях на условиях, изложенных в Приложении 1 к настоящему договору.
- 2.4. Турагент оставляет за собой право в ходе выполнения своих обязательств по договору изменить стоимость турпродукта или отменить тур по следующим, не зависящим от Турагента, причинам: непредвиденный рост транспортных тарифов, введение новых или повышение действующих ставок налогов и сборов, резкое изменение курсов национальных валют.

### 3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ТУРИСТА.

- 3.1. При подготовке к путешествию, во время его совершения, включая транзит, Турист имеет право на:
  - 3.1.1. необходимую и достоверную информацию о правилах въезда в страну (место) временного пребывания и пребывания там, об обычаях местного населения, о религиозных обрядах, святынях, памятниках природы, истории, культуры и других объектах туристского показа, находящихся под особой охраной, состоянии окружающей природной среды;
  - 3.1.2. возмещение убытков и компенсацию морального вреда в случае невыполнения условий договора розничной купли - продажи туристского продукта (далее - договор) Туроператором или Турагентом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- 3.2. Турист обязан:
  - 3.2.1. Предоставить все необходимые документы и достоверные сведения для оформления тура до \_\_\_\_\_.
  - 3.2.2. Произвести \_\_\_\_\_ стоимости турпродукта согласно Правил продажи Туроператора в момент подписания договора.
  - 3.2.3. Произвести окончательный расчет до \_\_\_\_\_.
  - 3.2.4. При возникновении обстоятельств, указанных в п.2.4. доплатить возникшую разницу в стоимости турпродукта в 3-хдневный срок или отказаться от тура.
  - 3.2.5. За 3 дня до вылета уточнить у Турагента время вылета самолета.
  - 3.2.6. Соблюдать во время путешествия, включая транзит, правила личной безопасности, законы и нормы, действующие в стране временного пребывания, сохранять окружающую среду и бережно относиться к памятникам природы, истории и культуры страны временного пребывания.

### 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ТУРАГЕНТА.

- 4.1. Турагент оставляет за собой право в ходе выполнения своих обязательств по договору изменить стоимость турпродукта или отменить тур по следующим, не зависящим от Турагента, причинам: непредвиденный рост транспортных тарифов, введение новых или повышение действующих ставок налогов и сборов, резкое изменение курсов национальных валют.
- 4.2. Своевременно забронировать и оплатить заказанный тур.
- 4.3. Немедленно информировать Туриста о результатах бронирования и о всех изменениях в программе тура.
- 4.4. Проинформировать КЛИЕНТА о формальных требованиях, условиях и ограничениях, предъявляемых к туристам со стороны перевозчиков, консульских, таможенных и других служб, о правилах безопасного пребывания в стране путешествия, а также обеспечить Туриста Памяткой, включающей необходимую информацию.

### 5. ИЗМЕНЕНИЯ УСЛОВИЙ ТУРА И ОТКАЗ ОТ ТУРА.

- 5.1. Если изменения в подтвержденное бронирование Турист вносит до наступления сроков, ведущих к применению штрафных санкций со стороны отелей, то Турист оплачивает только дополнительные накладные расходы в размере 25 долл. в рублях по курсу ЦБ на день оплаты.
- 5.2. В случае наступления периода действия штрафных санкций со стороны отелей, любое изменение может считаться отказом от ранее забронированных услуг (кроме увеличения продолжительности пребывания) с выполнением условий пп.5.3, 5.5.
- 5.3. Турист может отказаться от подтвержденного тура в любое время до его начала, уведомив Турагента о своем отказе в письменной форме и уплатив часть стоимости оказанных услуг пропорционально части выполненной работы до момента отказа от тура.
- 5.4. Датой аннуляции тура считается дата получения Турагентом соответствующего заявления Туриста.
- 5.5. Турист обязан также возместить Турагенту фактические затраты (убытки), причиненные отказом от тура (штрафные санкции, выставленные отелем, неосуществленный чартерный перелет, авиабилеты, оформленные по невозвратному тарифу, оформленные визы).



### 6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.

- 6.1. Стороны несут ответственность в установленном законодательством порядке.
- 6.2. Турагент несет ответственность перед Туристом за выполнение принятых на себя обязательств только при условии выполнения Туристом условий настоящего договора. В случае не выполнения Туристом п. 3.2.1, 3.2.2, 3.2.3, 3.2.4 настоящего договора Турагент вправе расторгнуть договор и взыскать фактически понесенные расходы.
- 6.3. Турагент не несет ответственности перед Туристом в случае изменения программы тура или невозможности осуществить туристическую поездку по причинам, находящимся вне сферы влияния Турагента, а именно:
- 6.3.1. Действия консульских, таможенных и пограничных властей.
- 6.3.2. Возникновение форс-мажорных обстоятельств (непредвиденных, неотвратимых, неконтролируемых явлений и событий: стихийных бедствий, катастроф, угроза военных действий, забастовок, террористических актов, переворотов).
- 6.4. Если отмена тура произошла по вине Туроператора или Турагента, виновная сторона возмещает Туристу полную стоимость тура и уплачивает пеню в размере:
- \_\_\_\_\_ % от оплаченной суммы при отмене тура более, чем за 31 день до начала тура,
- \_\_\_\_\_ % от оплаченной суммы при отмене тура за 17-30 дней до начала тура,
- \_\_\_\_\_ % от оплаченной суммы при отмене тура за 11-16 дней до начала тура,
- \_\_\_\_\_ % от оплаченной суммы при отмене тура за 3-10 дней до начала тура,
- \_\_\_\_\_ % от оплаченной суммы при отмене тура менее, чем за 2 дня до начала тура.
- 6.5. В случае не предоставления одной из заказанных услуг Туристу Турагент возмещает стоимость не оказанных услуг, а также связанный с этим ущерб в общем размере не более двукратной стоимости услуги в 10-дневный срок с даты получения претензии от Туриста.

### 7. РЕКЛАМАЦИИ И ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ.

- 7.1. Все спорные вопросы относительно туристического обслуживания в стране пребывания уполномочена решать принимающая фирма Туроператора.
- 7.2. В случае возникновения каких-либо спорных вопросов относительно туристического обслуживания Турсит должен стремиться к тому, чтобы решить их и свести к минимуму возможный ущерб совместно с представителями принимающей фирмы.
- 7.3. При наличии обоснованных претензий относительно туристического обслуживания Туристу необходимо незамедлительно обратиться к представителям принимающей фирмы. В случае, если недостатки туристического обслуживания не были устранены во время поездки, необходимо на месте составить соответствующий протокол, под которым ставит свою подпись Турист и представитель принимающей фирмы или менеджер отеля. Турист получает оригинал, а представитель принимающей фирмы оставляет себе копию.
- 7.4. Если причину возникновения претензии не удалось устранить, Туристу рекомендуется немедленно сообщить о сложившейся ситуации Туроператору (см. Приложение 1).
- 7.5. Если причину возникновения претензии не удалось немедленно устранить, Турист имеет право подать Турагенту претензию в течение 20 дней с момента окончания тура. К рассмотрению принимаются претензии, поданные в письменном виде и при наличии документального подтверждения по факту претензии.
- 7.6. Турагент обязуется рассмотреть поданную в надлежащем виде претензию в течение 10 дней с момента получения претензии от Туриста. Если претензия послана по почте, то дата получения претензии определяется по почтовому штемпелю.
- 7.7. Турагент не возмещает денежных затрат Туриста за оплаченные туристические услуги, если Турист в период обслуживания по своему усмотрению или в связи со своими интересами не воспользовался всеми или частью предоставленных Туроператором услуг, и не возмещает Туристу расходы, выходящие за рамки оговоренных туристических услуг.

### 8. СРОКИ И УСЛОВИЯ ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА.

- 8.1. Договор вступает в силу с момента подписания его сторонами и действует до окончания тура.
- 8.2. Договор считается исполненным с момента подписания акта выполненных работ. Ответственность Турагента распространяется на весь период тура.
- 8.3. Правила продажи Туроператора и Приложения к настоящему договору являются неотъемлемой его частью.
- 8.4. Любые изменения к настоящему договору действительны лишь в том случае, если они совершены в письменной форме, подписаны обеими сторонами и оформлены приложениями к нему.
- 8.5. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, и находится по одному экземпляру у каждой из сторон.

### 9. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН.

#### ТУРАГЕНТ

Юр. (факт.) адрес: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Тел. \_\_\_\_\_  
Факс \_\_\_\_\_  
e-mail \_\_\_\_\_  
ИНН \_\_\_\_\_  
р/счет \_\_\_\_\_  
в \_\_\_\_\_  
БИК \_\_\_\_\_  
кор/счет \_\_\_\_\_

Директор \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

#### ТУРИСТ

Ф.И.О. \_\_\_\_\_  
Адрес: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Тел. (дом.) \_\_\_\_\_  
Тел. (раб.) \_\_\_\_\_

Подпись: \_\_\_\_\_

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**  
к договору № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

- 1.1. Страна путешествия: \_\_\_\_\_  
 1.2. Маршрут: \_\_\_\_\_  
 1.3. Период: \_\_\_\_\_  
 1.4. Продолжительность \_\_\_\_\_  
 1.5. Туристы:

№№	Ф.И.О.	Номер и серия ОЗП, возраст детей

1.6. В стоимость тура входит:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

1.7. В стоимость тура не входит:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

1.8. Предварительная стоимость турпродукта:

\_\_\_\_\_

1.9. Оплата производится в рублях по курсу \_\_\_\_\_ + \_\_\_\_\_ % на день оплаты.

2.1. Необходимые документы для оформления тура:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

2.2. При отказе Туриста от тура:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

ТУРАГЕНТ

ТУРИСТ

М.П.

# ПАМЯТКА ТУРИСТУ, ВЫЕЗЖАЮЩЕМУ В ТАИЛАНД

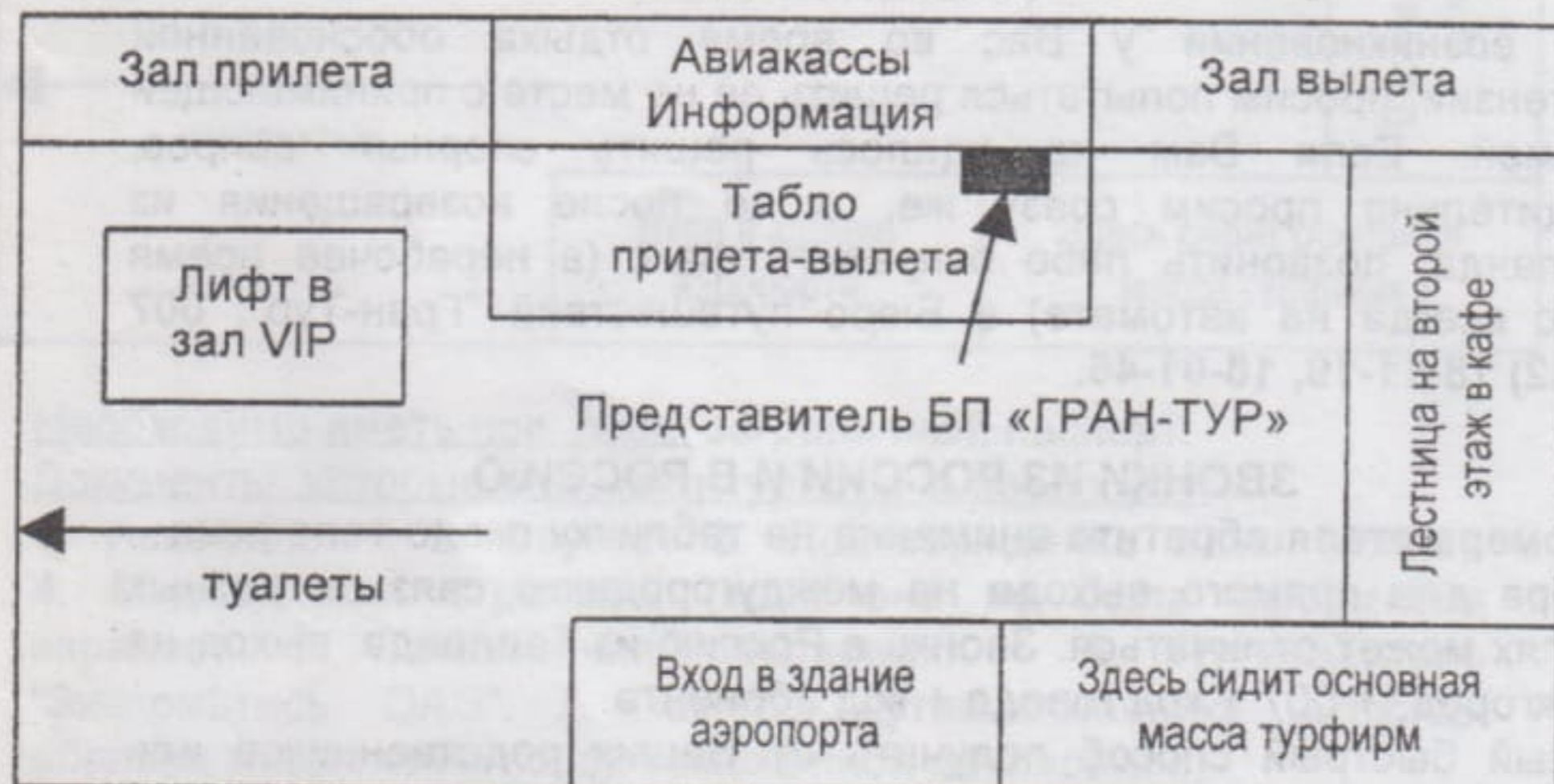
Приложение к договору № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

## ИНФОРМАЦИЯ ПО ВЫЛЕТУ

ТУДА	Вылет/прилет	
	Время	Дата
Авиакомпания		
№ рейса		
А/п вылета		
А/п назначения		
Авиакомпания		
№ рейса		
А/п вылета		
А/п назначения		
Авиакомпания		
№ рейса		
А/п вылета		
А/п назначения		
Авиакомпания		
№ рейса		
А/п вылета		
А/п назначения		
Авиакомпания		
№ рейса		
А/п вылета		
А/п назначения		

## ПРОВОДЫ В АЭРОПОРТУ ТОЛМАЧЕВО

За 3 часа до вылета Вас будет ожидать представитель с табличкой «Бюро путешествий «ГРАН-ТУР» в центре зала в Международном терминале аэропорта Толмачево ПОД ТАБЛО ВЫЛЕТА.



Необходимо иметь при себе:

1. фотографию 4х6, 2. заграничный паспорт.

Документы, которые получают туристы в аэропорту:

1. Авиабилет. 2. Ваучер. 3. Тайские иммиграционные карточки, анкету, таможенную декларацию. 4. Медицинская страховка (если она не была оформлена заранее). 5. Фирменный путеводитель по Таиланду. 6. Таможенная декларация. 7. Памятка путешественника (включая образец заполнения новой таможенной декларации)

## ПОГРАНИЧНО-ТАМОЖЕННЫЕ ФОРМАЛЬНОСТИ В РОССИИ

### Паспортный контроль

- Ответственность за достоверность заграничного паспорта несет сам гражданин, который получает разъяснения при получении паспорта в ОВИРе.
- Для ребенка с 6 лет, вписанного в паспорт родителей, в обязательном порядке должна быть вклеена фотография.
- На ребенка с 14 лет должен быть оформлен отдельный заграничный паспорт.
- Если ребенок до 18 лет выезжает за рубеж по собственному паспорту без сопровождения родителей, то для него должна быть оформлена доверенность. Доверенность заполняется на сопровождающее лицо в произвольной форме, но обязательно указывается страна, в которую едет ребенок, маршрут следования, если посещается несколько стран, цель поездки,

ФИО сопровождающего лица с указанием паспортных данных. Доверенность должна быть нотариально заверена.

- При выезде ребенка до 18 лет в сопровождении одного из родителей доверенности не требуется, если фамилии одинаковые. Если фамилии разные, рекомендуется взять с собой документ подтверждающий степень родства (свидетельство о рождении, российский паспорт).

### Таможенный контроль

- На каждого выезжающего с 16 лет заполняется отдельная таможенная декларация.
- Допускается вывоз валюты в эквиваленте \$ 1500 на каждого человека (включая детей) без предъявления справки о покупке валюты. Сумма, превышающая \$ 1500, требует наличия данной справки. Срок действия справки - 2 года.
- В таможенной декларации указывается вся вывозимая сумма, включая \$ 1500, на которые не требуется справка.

О транзите в Ташкенте см. отдельную памятку.

## ПОГРАНИЧНО-ТАМОЖЕННЫЕ ФОРМАЛЬНОСТИ В ТАИЛАНДЕ

### Паспортный контроль

- Если Вы вылетаете прямым рейсом из Новосибирска, стоимость Вашей визы уже входит в тур, все необходимые документы Вы получите в аэропорту Толмачево.
- При прилете в Бангкок (через Ташкент) необходимо получить визу в аэропорту, заплатив в кассу 300 батов (здесь же имеется пункт обмена, рекомендуем иметь купюры до \$ 50).
- Виза дается на 15 дней. Вместе с паспортом необходимо отдать заполненные и лично подписанные анкету с фотографией, иммиграционные карточки (голубого цвета).

### Таможенный контроль

- На таможенном контроле предъявляется таможенная декларация (серого цвета, заполняется на семью).
- В Таиланд разрешено ввозить беспошлинно: личные вещи, а также на одного человека - 1 фото- или видеокамеру, пять пленок для фотоаппарата и три кассеты для 8-мм или 16-мм видеокамеры, табачные изделия (сигареты, сигары или курительный табак) общим весом до 250 граммов, но не более 200 штук, 1 л алкогольных напитков.
- В Таиланд запрещено ввозить: все виды наркотиков, порнографические литературу, фотографии и предметы, отдельные виды фруктов, овощей и растений. Ввоз огнестрельного оружия и боеприпасов может быть осуществлен только при наличии разрешения, выданного Департаментом полиции и местными регистрационными органами.
- Золото и украшения можно вывозить в разумных количествах. В противном случае требуется лицензия Министерства Финансов.
- Без специальной лицензии запрещено вывозить: любые изображения Будды или Бодхисатвы или их фрагментов (за исключением служителей культа Будды, в связи с проведением мероприятий по культурному обмену и в научных целях); антикварные и другие высокохудожественные предметы и произведения искусства. (Подробности о получении лицензии см. в путеводителе).
- Иностранцам туристам можно свободно ввезти любую валюту.
- Иностранцам туристам можно свободно вывезти иностранные денежные средства, которые он ввез с собой. Однако сумма вывозимых иностранных банкнот и монет не должна превышать сумму, эквивалентную \$ 10.000, либо сумму, указанную в таможенной декларации при въезде в страну. Нарушение данного правила может привести к аресту, конфискации сверхнормативных сумм и (или) судебному разбирательству. Туристы, покидающие Таиланд, имеют право на не декларированный вывоз тайской валюты в размере 50.000 батов на человека.

### Аэропортовый сбор

- Каждый пассажир обязан уплатить специальный сбор за услуги в аэропорту при регистрации вылета из Бангкока или других аэропортов страны: на международные рейсы - 500 батов, на внутренние рейсы - меньше.
- От уплаты сбора освобождаются дети до двух лет.

Напоминаем, что необходимо сохранять до конца поездки:

- авиабилеты, т.к. билет выписывается в оба конца;
- все отмеченные декларации, так как их необходимо предъявлять на обратном пути.

О встрече-проводах в Таиланде – в Памятке путешественника, которая будет вручена Вам во время проводов в а/п Толмачево.

### КРАТКАЯ ИНФОРМАЦИЯ О ТАИЛАНДЕ

**География:** Таиланд находится в Юго-Восточной Азии и граничит с Малайзией на юге, Бирмой на западе и севере, Лаосом на севере и востоке, Камбоджей на юго-востоке.

**Крупнейшие острова:** Пукет, Самуи.

**Местное время:** моск. время + 4 часа (зимой), + 3 часа (летом).

**Климат:** Таиланд расположен в зоне тропического климата, и год в нем можно условно разделить на три основных сезона: жаркий и сухой (ноябрь-март), очень жаркий (апрель-май), сезон муссонных дождей (июнь-октябрь), но, как правило, их продолжительность 2-3 часа в сутки (в ночное время).

Климат на островах немного отличается от материкового Таиланда. Благодаря особому микроклимату на Самуи можно отдыхать практически круглый год. Основной пик приходится на январь, февраль, июль и август. Неблагоприятное время для отдыха здесь лишь с октября по декабрь - северо-восточные муссоны приносят с собой сильные дожди и море слегка штормит.

На Пукете идеальным местом отдыха является пляж Панва на восточном берегу острова, так как он защищен от воздействия западных муссонов. На западных пляжах (Патонг, Карон, Ката) муссоны дуют с мая по октябрь, вызывают высокие волны и сильные подводные течения.

**Религия:** Буддизм.

**Язык:** Официальный - тайский, в туристических центрах распространен английский.

**Национальная валюта:** Национальной валютой Таиланда является бат (состоит из 100 сатангов). \$ 1 = ~42 бата.

Некоторые обменные пункты в Таиланде не производят обмен купюр достоинством \$ 50 и \$ 100 выпуска до 1993 года включительно.

### ЭТИКЕТ

Следует соблюдать некоторые социальные и религиозные табу, нарушение которых может стать оскорблением для тайца:

- Не проявляйте даже малейшего пренебрежения или иронии по отношению к тайской монархии.
- Внешнее выражение гнева, указание на человека или предмет ногой здесь считается грубостью и невоспитанностью.
- Не дотрагивайтесь до головы тайца, даже если это дружелюбный жест.
- Здесь не принято публично показывать привязанность между мужчиной и женщиной.
- При посещении религиозных святынь необходимо быть опрятно одетым. Нельзя быть одетым в шорты или быть без рубашки, женщинам не рекомендуются короткие юбки и декольте.
- Необходимо снимать обувь, если Вы заходите в частный дом тайца, в храмы, где хранятся образы Будды или, если Вы заходите в мусульманскую мечеть.
- Каждый образ Будды, большой или маленький, разрушенный или нет, в Таиланде воспринимается как священный объект поклонения. Никогда не взбирайтесь на эти объекты, чтобы сфотографироваться, и не показывайте свое неуважение к ним.

### СОВЕТЫ ОТДЫХАЮЩИМ И МЕРЫ БЕЗОПАСНОСТИ

#### Лекарства

Отправляясь в туристическую поездку, не забудьте взять с собой:

- Средства для оказания первой необходимой помощи (бинт, вата, пластырь, анальгетики, антисептики).
- При наличии хронических заболеваний - лекарства, которые Вы обычно принимаете.
- Лекарственные препараты, необходимые при желудочно-кишечных расстройствах.
- А также имейте в виду, что в аптеках Таиланда нет зеленки.

#### Одежда

- Лучше всего одеваться в легкую и свободную одежду из хлопка. Не рекомендуется носить изделия из нейлона.
- Захватите что-нибудь элегантно для посещения приличного ресторана или ночного клуба.
- Головной убор и солнцезащитные очки обязательны.
- Так как в храмах нужно обязательно разуваться, рекомендуем в целях гигиены взять с собой носки или последы.

**Солнце** в Таиланде особенное. Обгореть можно в первый же день, даже при пасмурной погоде и прятаться от солнца все оставшееся время. Обязательно приобретите крем для загара с защитными фильтрами (лучший вариант – 50 единиц).

#### Предполагаемые расходы

**Транспортные расходы:** Стоимость проезда на такси в черте города в среднем составляет 40 - 80 батов за машину.

**Питание.** Ужин в ресторане - от 60 батов, фрукты - от 20 батов, мороженное - от 12 батов, пиво - от 35 батов.

**Телефон.** Стоимость телефонной карты: 300 батов. Звонок из отеля: в среднем 100 – 150 батов/минута. Звонок на мобильный телефон стоит дороже в несколько раз.

**На пляже:** стоимость одного лежака - 20 батов.

**Экскурсии:** Большой выбор экскурсий, стоимость от \$ 15 (на детей от \$ 8) до \$ 40.

**Развлечения:** водные виды спорта (ориентировочные цены): катание на банане - 500 Бат (\$ 14 на 30 мин - максимальная вместимость 5 чел), парашют - 500 Бат (\$ 14), водный мотоцикл - 500 - 700 Бат (\$ 14 - 20), Музей необычного - 350 батов, аттракционы - 90 батов, Дискотека "Палладиум" - вход 200 батов, в стоимость входит бесплатный напиток: виски или пиво, Посещение ночного клуба, включая бокал пива - от 60 батов, Тайский массаж: от 100 до 400 батов, Прыжок с башни (отель "Pattaya Park") - 200 батов, Посещение аквапарка - 100 батов, дети ростом ниже 1 м 20 см – бесплатно, Плавание с аквалангом - \$ 80.

**Фотографии.** В Таиланде Вам будут часто предлагать сфотографироваться с трансвеститами и различными экзотическими животными. Возможность сделать такое фото своим фотоаппаратом стоит 20-30 батов.

**Чаевые.** В Таиланде принято давать чаевые: в гостинице 20-30 батов носильщику, в ресторанах 10-30 батов на человека, в массажных салонах 30 батов массажистке.

### ПУТЕВОДИТЕЛЬ

В нашем фирменном путеводителе по Таиланду Вы сможете получить более подробную информацию о Вашем отдыхе в Таиланде: о правилах проживания в отеле и поведении на пляже и в аквапарке, об увлекательных экскурсиях и всевозможных развлечениях, о шоппинге и тайской кухне, о ресторанах и барах.

### СТРАХОВАНИЕ

Настоятельно рекомендуем ознакомиться с правилами страхования, которые напечатаны в страховом полисе. При возникновении страхового случая, прежде всего, следует самостоятельно позвонить в сервисную компанию по указанному в полисе телефону.

Если Вы не сообщите в сервисную компанию о страховом случае, страховая компания имеет право отказать Вам в компенсации понесенных расходов, превышающих сумму \$ 200.

### ПРЕТЕНЗИИ

При возникновении у Вас во время отдыха обоснованной претензии, просим попытаться решить ее на месте с принимающей фирмой. Если Вам не удалось решить спорный вопрос, убедительно просим сразу же, а не после возвращения из Таиланда, позвонить либо отправить факс (в нерабочее время факс всегда на автомате) в Бюро путешествий "Гран-Тур": 007 (3832) 18-11-19, 18-01-46.

### ЗВОНКИ ИЗ РОССИИ И В РОССИЮ

В номере отеля обратите внимание на табличку около телефона – цифра для прямого выхода на междугороднюю связь в разных отелях может отличаться. Звонки в Россию из Таиланда: выход на "межгород" + 007 + код города + код абонента.

Самый быстрый способ получить от Ваших родственников или друзей информацию - сообщить им телефон и факс отеля:

Тел. 8-1066-( ) Факс 8-1066-( )

Чтобы Вас соединили по телефону, необходимо сказать по-английски номер Вашей комнаты. В факсе можно указать Вашу фамилию, дату заезда.

### МЕЖДУНАРОДНАЯ СПРАВКА АЭРОПОРТА

Встречающие могут получить информацию о времени прибытия самолета из Таиланда по телефону международной справки а/п Толмачево: (3832) 16-97-71.

### ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Страноведческая информация основана на рекламных материалах Национального туристского офиса. За возможные изменения Туроператор и Турагент ответственности не несут.

Клиент с памяткой ознакомлен: \_\_\_\_\_

Агентство: \_\_\_\_\_

# ПАМЯТКА ТУРИСТУ, ВЫЕЗЖАЮЩЕМУ В ОАЭ

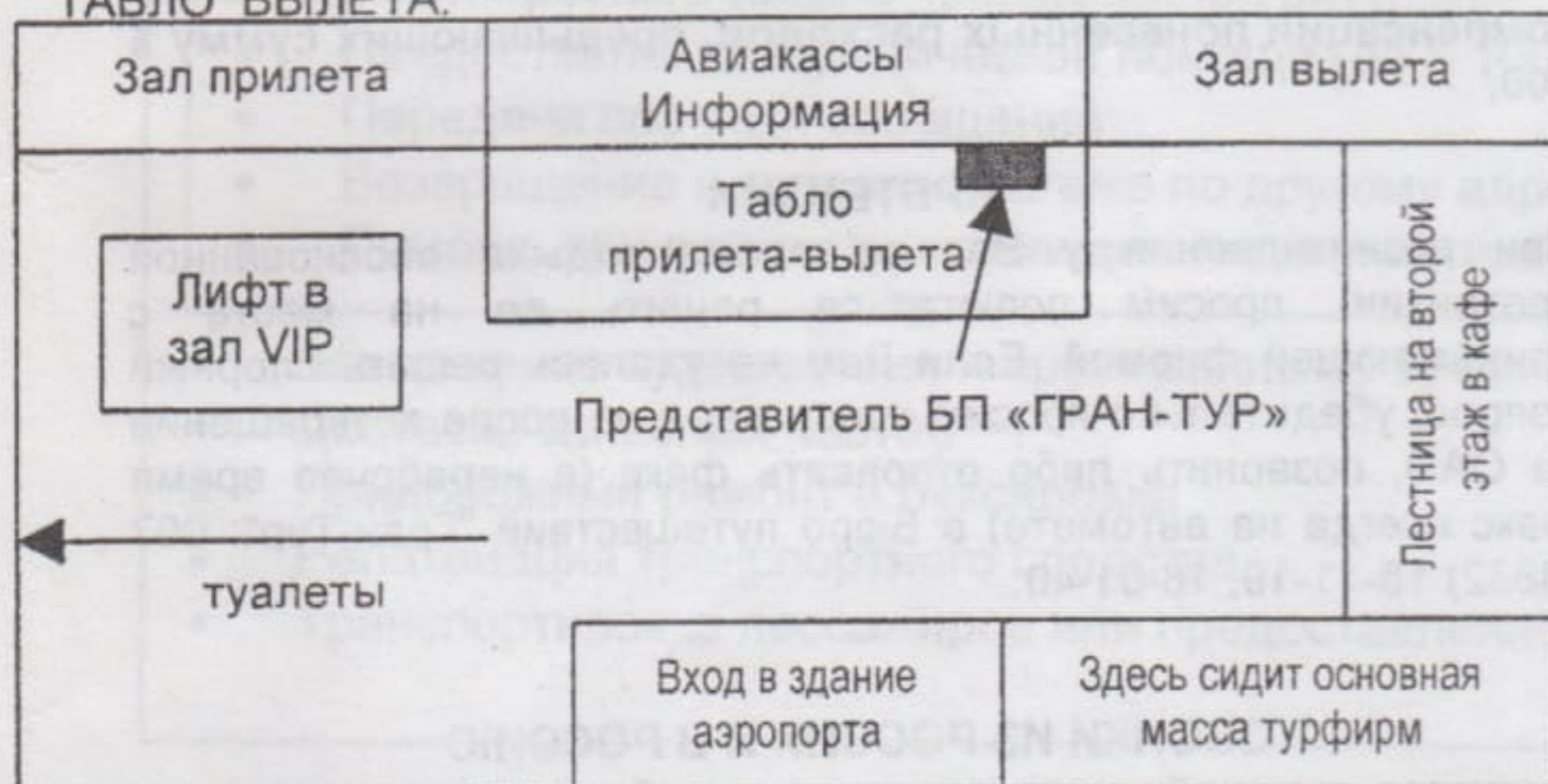
## Приложение к договору № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

### ИНФОРМАЦИЯ ПО ВЫЛЕТУ

ТУДА	Дата и время вылета/прилета
Авиакомпания	
№ рейса	
А/п вылета	
А/п назначения	
Авиакомпания	
№ рейса	
А/п вылета	
А/п назначения	
<b>ОБРАТНО</b>	
Авиакомпания	
№ рейса	
А/п вылета	
А/п назначения	
Авиакомпания	
№ рейса	
А/п вылета	
А/п назначения	

### ПРОВОДЫ В АЭРОПОРТУ ТОЛМАЧЕВО

За 2,5 часа до вылета Вас будет ожидать представитель с табличкой «Бюро путешествий «ГРАН-ТУР» в центре зала в Международном терминале аэропорта Толмачево **ПОД ТАБЛО ВЫЛЕТА**.



Необходимо иметь при себе: заграничный паспорт.

Документы, которые получают туристы в аэропорту:

1. Авиабилет.
2. Ваучер.
3. Подтверждение визы (копия).
4. Медицинская страховка (если она не была оформлена заранее).
5. Таможенная декларация.
6. Путеводитель "Знакомьтесь: ОАЭ".
7. Памятка путешественника (включая образец заполнения новой таможенной декларации)

### ПОГРАНИЧНО-ТАМОЖЕННЫЕ ФОРМАЛЬНОСТИ В РОССИИ

#### Паспортный контроль

- Ответственность за достоверность заграничного паспорта несет сам гражданин, который получает разъяснения при получении паспорта в ОВИРе.
- Для ребенка с 6 лет, вписанного в паспорт родителей, в обязательном порядке должна быть вклеена фотография.
- На ребенка ~~старше 16~~ лет должен быть оформлен отдельный заграничный паспорт.
- Если ребенок до 18 лет выезжает за рубеж по собственному паспорту без сопровождения родителей, то для него должна быть оформлена доверенность. Доверенность заполняется на сопровождающее лицо в произвольной форме, но обязательно указывается страна, в которую едет ребенок, маршрут следования, если посещается несколько стран, цель поездки, ФИО сопровождающего лица с указанием паспортных данных. Доверенность должна быть нотариально заверена.
- При выезде ребенка до 18 лет в сопровождении одного из родителей доверенности не требуется, если фамилии одинаковые. Если фамилии разные, рекомендуется взять с собой документ подтверждающий степень родства (свидетельство о рождении, российский паспорт).

#### Таможенный контроль

- На каждого выезжающего с 16 лет заполняется отдельная таможенная декларация.

- Допускается вывоз валюты в эквиваленте \$ 1500 на каждого человека (включая детей) без предъявления справки о покупке валюты. Сумма, превышающая \$ 1500, требует наличия данной справки. Срок действия справки - 2 года.
- В таможенной декларации указывается вся вывозимая сумма, включая \$ 1500, на которые не требуется справка.

### ПОГРАНИЧНО-ТАМОЖЕННЫЕ ФОРМАЛЬНОСТИ В ОАЭ

#### Паспортный контроль

- Въездные визы необходимы всем, за исключением граждан Саудовской Аравии, Катара, Бахрейна, Омана и Кувейта.
- Виза оформляется на основании паспортных данных туриста отелями или туристическими агентствами и вручается ему при прилете в аэропорту.
- Местные иммиграционные службы в ОАЭ имеют право давать или отказывать в получении визы.
- Получение визы ОАЭ не означает, что турист будет допущен к въезду в страну.
- Сняты ограничения на въезд в ОАЭ владельцев паспортов с визами и штампами Израиля.
- На сегодняшний день, пока действует введенный строгий запрет на въезд одиноких девушек и женщин с 10 до 30 лет. Въездная виза оформляется только в случае, если они едут в сопровождении отца, мужа, матери (старше 30 лет) и имеют одинаковые фамилии.
- Существуют различные типы виз: транзитная виза на 14 дней и туристическая виза сроком на 30 дней.

#### Таможенный контроль

- В ОАЭ разрешено ввозить беспошлинно: личные вещи, а также на одного человека - 2000 сигарет, 400 сигар, 2 кг табака, алкогольные напитки (взрослому человеку не мусульманского вероисповедания) - 2 л крепких напитков, 2 л вина, духи - в разумных пределах. Свыше указанного количества товар конфискуется.
- Туристам запрещено ввозить в ОАЭ следующее: порнофильмы, порножурналы; военное снаряжение и оружие; слоновую кость и меха; наркотики.
- Представители таможни могут временно изъять для просмотра ввозимые видеокассеты или печатные материалы.
- Нет ограничений на ввоз или вывоз любой иностранной валюты.
- При вылете оставшиеся дирхамы без проблем поменяют на нужную вам валюту.

Напоминаем, что необходимо сохранять до конца поездки:

- авиабилеты, т.к. билет выписывается в оба конца;
- все отмеченные таможенные декларации, так как их необходимо предъявлять на обратном пути.

Информация о встрече-проводах в ОАЭ – в нашем фирменном путеводителе.

### КРАТКАЯ ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОАЭ

**География:** Объединенные Арабские Эмираты (ОАЭ) расположены в Юго-Западной Азии, на северо-востоке Аравийского полуострова и омываются заливами - Персидским и Оманским. На западе ОАЭ граничат с Катаром и Королевством Саудовская Аравия, на востоке - с Султанатом Оман.

**Местное время:** московское время плюс 2 часа.

**Климат:** Для ОАЭ характерен типичный сухой субтропический климат. С октября по март возможны дожди, но общее количество дождливых дней не превышает, как правило, шести-семи в год. Средняя температура воды и воздуха по месяцам:

Месяц	Ноябрь	Декабрь	Январь	Февраль	Март	Апрель
Воздух	24	20	18	19	22	25
Вода	22	18	16	17	20	23

**Религия:** ислам (государственная религия).

**Язык:** Официальный язык - арабский, но повсеместно используется английский. Кроме того, сотрудники гостиниц владеют многими другими европейскими языками.

**Национальная валюта:** Денежной единицей ОАЭ является дирхам. 1 дирхам равен 100 филсам. С 1980 года зафиксирован постоянный курс по отношению к доллару: \$ 1 = Dhs. 3,65.

## ЭТИКЕТ

- Для фотоснимка араба (особенно арабской женщины) следует спрашивать разрешение у арабского мужчины. Не разрешается фотографировать и снимать правительственные здания и военные объекты.
- Делая покупки, имейте в виду, что в магазинах действуют твердые цены. На базаре вполне можно поторговаться о цене ковра или медного изделия, здесь это - часть торгового ритуала.
- ОАЭ - исламская страна, поэтому пляжные костюмы допустимы только в соответствующих местах. Не следует появляться в общественных местах вызывающе одетыми - короткие юбки, декольтированные блузки и платья, слишком узкие брюки и т.п. Этим можно спровоцировать оскорбление. Особенно скромными следует быть в период Рамадана.
- В престижных отелях туристам необходимо одеваться и вести себя соответствующим образом (например, не ходить в шортах в ресторан). Появление в ресторанах, магазинах и других общественных местах в "спортивном виде" (майки, пляжные трусы и резиновые тапочки) также считается неприличным.
- С 21 апреля 1998 года в Шардже введены строгие правила для женщин: отныне в общественных местах (на улицах, магазинах, парках, пляжах и т.п.) женщинам ЗАПРЕЩЕНО появляться в одежде, не закрывающей тело от шеи до пяток, в том числе в шортах. Запрещается также появляться в купальниках на общественных пляжах. Нарушение данного правила грозит тюремным заключением и депортацией.
- Не рекомендуем употреблять спиртные напитки, включая пиво, в общественных местах, на пляже или на виду у окружающих, а также провозить алкоголь из эмирата в эмират. Это является серьезным нарушением и влечет за собой уголовно наказуемую ответственность. В случае появления на улице в нетрезвом виде виновные могут быть подвергнуты наказанию в соответствии с нормами шариатского законодательства и депортированы из страны. Самый строгий в отношении спиртных напитков - эмират Шарджа. В других эмиратах спиртные напитки, включая вино и пиво, подаются проживающим в гостиницах, а также посетителям баров и ресторанов, работающих при гостиницах. Ресторанам вне гостиниц запрещено продавать алкоголь.
- В ОАЭ запрещен нудизм и "топлесс" (т.е. без верхней части купальника).

## СОВЕТЫ ОТДЫХАЮЩИМ И МЕРЫ БЕЗОПАСНОСТИ

### Лекарства

Отправляясь в туристическую поездку, не забудьте взять с собой:

- Средства для оказания первой необходимой помощи (бинт, вата, пластырь, анальгетики, антисептики).
- При наличии хронических заболеваний - лекарства, которые Вы обычно принимаете.
- Лекарственные препараты, необходимые при желудочно-кишечных расстройствах.

### Одежда

- Днем лучше всего носить одежду из хлопчатобумажных тканей. Не забудьте взять солнцезащитные очки и головной убор.
- Для посещения исторических мест, археологических памятников необходимо иметь удобную обувь.
- При посещении мечетей женщинам следует скромно одеваться и покрывать голову.

## Предполагаемые расходы (цены сезона зима 1999 года)

### Транспортные расходы:

Стоимость проезда на такси в среднем составляет \$ 5-8.

Аренда машины - от \$ 25 в сутки за машину.

### Телефон

Звонки из номера отеля - самые дорогие.

### Сейф

Пользование сейфом в рецепции, как правило, бесплатное.

### Питание

От \$ 5 в ресторане быстрого питания.

### На пляже:

Моторные виды водного спорта стоят достаточно дорого.

Экскурсии: Большой выбор экскурсий, стоимость от \$21 до \$136.

### Развлечения

- Посещение аквапарка обойдется Вам в \$ 8.

### Чаевые

- Чаевые давать в Эмиратах не обязательно, но услуга будет к вам лучше относиться, если вы пожертвуете им пару дирхам.
- Если оплата услуг не включена в счет гостиницы или ресторана, то чаевые не должны превышать 10% от общей суммы счета.
- Оставлять чаевые в такси нет необходимости, особенно если вы заранее договорились о цене. Таксисты не откажутся от лишнего дирхама или двух в случае дальнейшей поездки.
- Как правило, чаевые дают носильщикам (в пределах 5-10 дирхам в зависимости от количества багажа).
- Швейцарам более 5 дирхам давать не рекомендуется.

## ПУТЕВОДИТЕЛЬ

В нашем фирменном путеводителе "Знакомьтесь: ОАЭ" Вы сможете получить более подробную информацию о Вашем отдыхе в ОАЭ: о правилах проживания в отеле и поведении на пляже и в аквапарках, об увлекательных экскурсиях и всевозможных развлечениях, о шоппинге и арабской кухне, о ресторанах и барах.

## СТРАХОВАНИЕ

Настоятельно рекомендуем ознакомиться с правилами страхования, которые напечатаны в страховом полисе. При возникновении страхового случая, прежде всего, следует самостоятельно позвонить в сервисную компанию по указанному в полисе телефонному номеру.

Если Вы не сообщите в сервисную компанию о страховом случае, страховая компания имеет право отказать Вам в компенсации понесенных расходов, превышающих сумму \$ 200.

## ПРЕТЕНЗИИ

При возникновении у Вас во время отдыха обоснованной претензии, просим попытаться решить ее на месте с принимающей фирмой. Если Вам не удалось решить спорный вопрос, убедительно просим сразу же, а не после возвращения из ОАЭ, позвонить либо отправить факс (в нерабочее время факс всегда на автомате) в Бюро путешествий "Гран-Тур": 007 (3832) 18-11-19, 18-01-46.

## ЗВОНКИ ИЗ РОССИИ И В РОССИЮ

В номере отеля обратите внимание на табличку около телефона - цифра для прямого выхода на междугороднюю связь в разных отелях может отличаться. Звонки в Россию из ОАЭ: выход на "межгород" + 007 + код города + код абонента.

Самый быстрый способ получить от Ваших родственников или друзей информацию - сообщить им телефон и факс отеля:

Тел. 8-10971-\_\_\_\_\_ Факс 8-10971-\_\_\_\_\_

Чтобы Вас соединили по телефону, необходимо сказать по-английски номер Вашей комнаты. В факсе можно указать Вашу фамилию, дату заезда.

## СПРАВОЧНОЕ АЭРОПОРТА

Встречающие могут получить информацию о времени прибытия рейса из ОАЭ в Новосибирск по телефону международной справки а/п Толмачево: (3832) 16-97-71.

Страноведческая информация основана на рекламных материалах Национального туристского офиса. За возможные изменения Туроператор и Турагент ответственности не несут.

Клиент с памяткой ознакомлен: \_\_\_\_\_

Агентство: \_\_\_\_\_

М.П.

## ПРАВИЛА СТРАХОВАНИЯ ОАО «РОССТРАХ»

1

### МЕДИЦИНСКОЕ СТРАХОВАНИЕ ГРАЖДАН, ВЫЕЗЖАЮЩИХ ЗА ПРЕДЕЛЫ ПОСТОЯННОГО МЕСТА ЖИТЕЛЬСТВА

1. ОАО "Российская национальная страховая компания" (АО Росстрах) осуществляет медицинское страхование граждан, выезжающих за рубеж. Целью данного вида страхования является возмещение медицинских расходов Застрахованного, а также расходов на сервисные услуги, связанных с последствиями несчастного случая или внезапного заболевания и понесенных в любой стране мира. Медицинские сервисные услуги, предусмотренные договором страхования, организуются и/или оплачиваются за рубежом Сервисной компанией.
2. К страховым случаям относятся следующие события, происшедшие с Застрахованным в период действия договора страхования и требующие оказания услуг, предусмотренных одной из перечисленных ниже Программ страхования:
  - а) несчастный случай или внезапное непредвиденное заболевание, требующее госпитализации или лечения квалифицированными врачами;
  - б) смерть в результате несчастного случая или внезапного заболевания;
  - в) необходимость получения сервисных услуг.

Программы по медицинскому страхованию граждан, выезжающих за пределы постоянного места жительства:

- Оплата медицинских расходов
- Услуги по медицинской транспортировке
- Репатриация в случае смерти
- Оплата экстренной стоматологической помощи (до \$ 150)

A

B

C

- Внутрибольничное наблюдение и проживание до выздоровления
- Досрочное возвращение
- Эвакуация детей
- Визит третьего лица в чрезвычайной ситуации
- Предоставление юридической помощи (до \$ 1000)
- Передача срочных сообщений
- Возвращение и отправка багажа по другому адресу
- Помощь при потере или похищении документов

- Завершение путешествия и проживание во время ремонта личного автотранспорта
- Доставка запасных частей
- Придорожный ремонт и буксировка
- Репатриация транспортного средства
- Транспортировка пассажиров или предоставление другого водителя

3. В случае необходимости получения медицинских и сервисных услуг Застрахованный (или лицо, представляющее его интересы – лечащий врач, руководитель группы, гид, попутчик и т.д.) должен в течение 24 часов с момента наступления страхового случая позвонить по телефону в любое время суток в Дежурный центр Сервисной компании или в медицинское учреждение (телефоны указаны в страховом полисе)

И сообщить:

- Что он застрахован компаниями РОССТРАХ и КЛАСС;
- Свою фамилию, имя, номер и срок действия полиса;
- Место нахождения в стране пребывания и номер телефона, по которому представителю Сервисной компании можно незамедлительно связаться с Застрахованным;
- В чем состоит проблема и какая требуется помощь.

4. При наступлении страхового случая Застрахованный имеет право оплатить лично или через своего представителя медицинские расходы любому лечебному учреждению или лечащему врачу в размере, не превышающем 200 долларов США, без уведомления С Сервисной компании. В случае оплаты Застрахованным лично или через своего представителя медицинских расходов лечебному учреждению или лечащему врачу в размере, превышающем 200 долларов США Застрахованному необходимо уведомить об этом Сервисную компанию.

В случае оплаты Застрахованным (любым другим лицом, представляющим интересы Застрахованного) медицинских услуг в стране пребывания, выплата страхового обеспечения путем компенсации понесенных Застрахованным расходов производится Страховщиком в России по безналичному расчету, наличными деньгами или почтовым переводом по курсу ЦБ РФ на дату оплаты Застрахованным услуг, предусмотренных договором страхования, в течение 3 суток (не считая выходных и праздничных дней) с момента получения следующих документов:

- а) письменное заявление (обратная сторона бланка страхового полиса);
- б) страховой полис;
- в) официальный документ, подтверждающий оказание медицинской помощи, содержащий данные о Застрахованном, диагноз, перечень оказанных услуг и их стоимость, данные о лице, осуществляющем лечение, адрес и телефон учреждения и другие документы, связанные со страховым случаем;
- г) счет, содержащий номер телефона, предусмотренный в договоре страхования и указывающий стоимость телефонных переговоров;
- д) документ, удостоверяющий личность.

Безусловная франшиза - \$ 15

**Страховые тарифы по медицинскому страхованию для граждан, выезжающих за рубеж по туристской визе  
(указаны в долларах США за 1 день поездки)**

Продолжительность поездки	\$ 30 000			\$ 50 000		
	A	A	A	B	C	C
1-15 дней	0,60	0,65	0,79	1,10	2,65	3,1
16-22 дня	0,58	0,62	0,77	1,00	1,70	2,24
23-31 день	0,56	0,60	0,76	0,95	1,63	2,10

**Примечания к таблице:**

- Для Застрахованных в возрасте до 12 лет (включительно) предоставляется скидка 20%.
- Для Застрахованных в возрасте от 65 (включительно) до 69 лет тарифы увеличиваются в 2 раза, от 70 до 74 лет – в 3 раза, от 75 до 80 лет – в 4 раза.
- Для граждан, выезжающих в США, Канаду, Австралию, Японию, Новую Зеландию, тарифы увеличиваются в 2 раза.
- Оплата производится в рублях по курсу ЦБ РФ на дату уплаты страхового взноса.
- Для граждан, выезжающих в Турцию, Таиланд, Малайзию, Сингапур и ОАЭ, можно оформлять полисы на страховую сумму \$ 10 000, \$ 15 000 и выше.
- Для граждан, выезжающих на Кипр, в Италию и другие страны Европы, полисы оформляются на страховую сумму, не ниже \$ 30 000.

**2**

**СТРАХОВАНИЕ ОТ НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЕВ ГРАЖДАН,  
ВЫЕЗЖАЮЩИХ ЗА ПРЕДЕЛЫ ПОСТОЯННОГО МЕСТА ЖИТЕЛЬСТВА**

1. ОАО "Российская национальная страховая компания (АО Росстрах) осуществляет страхование от несчастных случаев граждан, выезжающих за пределы постоянного места жительства, гарантирующее Застрахованному единовременную выплату при наступлении несчастного случая.
2. К страховым случаям относятся следующие события, произошедшие в период действия договора страхования и на территории, указанной в договоре страхования:
  - а) временная утрата трудоспособности Застрахованным лицом (временное расстройство здоровья, если Застрахованное лицо не работает) в результате:
    - Ушиба (при продолжительности непрерывного лечения не менее 7 дней), ранения (при продолжительности непрерывного лечения не менее 7 дней), вывиха или перелома кости (за исключением патологического перелома), растяжения (при продолжительности непрерывного лечения не менее 7 дней), полного разрыва мышцы, связки сухожилия;
    - Ожога, обморожения, сдавления, поражения электрическим током;
    - Потери зубов в результате несчастного случая, разрыва барабанной перепонки, проникающего ранения глаза;
    - Случайного острого отравления ядовитыми растениями, химическими веществами, лекарствами, недоброкачественными пищевыми продуктами (за исключением пищевой токсикоинфекции: сальмонеллеза, дизентерии и случайного попадания в дыхательные пути инородного тела).
  - б) инвалидность, наступившая от указанных в п.3а причин и в результате заболевания клещевым энцефалитом или полиомиелитом, внематочной беременности или патологических родов.
  - в) смерть Застрахованного от указанных в п.3а причин или в результате утопления, анафилактического шока, переохлаждения организма (за исключением смерти от простудных заболеваний).

*Не относятся к несчастным случаям инфекционные заболевания независимо от причины заражения.*
3. При наступлении страхового случая основанием для выплаты страхового обеспечения служат письменное заявление (обратная сторона бланка страхового полиса), страховой полис, а также следующие документы, предоставляемые Застрахованным, а в случае его смерти – Выгодоприобретателем или Страхователем:
  - а) в случае временной нетрудоспособности или в случае временного расстройства здоровья в результате несчастного случая – официальный документ медицинского учреждения, подтверждающий факт наступления несчастного случая и оказания медицинской помощи, содержащий данные о Застрахованном, диагноз, данные о лице, осуществлявшем лечение, адрес и телефон учреждения, и другие документы, связанные со страховым случаем;
  - б) при выходе на инвалидность – заключение ВТЭК о получении инвалидности, официальный документ медицинского учреждения, подтверждающий факт наступления несчастного случая и оказания медицинской помощи, содержащий данные о Застрахованном, диагноз, данные о лице, осуществлявшем лечение, адрес и телефон учреждения;
  - в) в случае смерти Застрахованного – свидетельство о смерти, официальный документ медицинского учреждения о причине смерти, свидетельство о праве на наследование.
4. Выплата страхового обеспечения при наступлении страхового случая производится в течение 5 суток (не считая выходных и праздничных дней) с момента получения указанных выше документов в следующем размере:
  - а) в случае смерти Застрахованного лица – 100% страховой суммы с учетом ранее произведенных выплат.
  - б) в случае инвалидности: при 1-ой группе инвалидности – 90%, при 2-ой группе – 65%, при 3-ей группе – 50%;
  - в) при временной утрате трудоспособности Застрахованным лицом, а также в случае временного расстройства здоровья – единовременное пособие по "Таблице размеров страховых сумм, выплачиваемых в связи со страховыми событиями", утвержденной Страховщиком 05.07.93 г., но не более 50% страховой суммы.

**Тарифы по страхованию от несчастных случаев граждан, выезжающих за пределы постоянного места жительства  
(указаны в долларах США за 1 день поездки)**

Продолжительность поездки	\$ 1 000	\$ 2 000	\$ 3 000
1-7 дней	0,13	0,15	0,17
8-15 дней	0,12	0,14	0,16
16-31 день	0,11	0,13	0,15

**Примечания к таблице:**

- Для Застрахованных в возрасте до 12 лет (включительно) предоставляется скидка 20%.
- Для Застрахованных в возрасте от 65 (включительно) до 69 лет тарифы увеличиваются в 2 раза, от 70 до 74 лет – в 3 раза, от 75 до 80 лет – в 4 раза.
- Для Застрахованных, занимающихся профессиональным или любительским спортом тарифы увеличиваются в 3 раза.
- Оплата производится в рублях по курсу ЦБ РФ на дату уплаты страхового взноса.

По запросу – медицинское страхование и страхование от несчастных случаев граждан, выезжающих за пределы постоянного места жительства и занимающихся профессиональным и любительским спортом (коэффициенты по отношению к страховому тарифу). Обязательная франшиза - \$ 100.



3

### СТРАХОВАНИЕ НА СЛУЧАЙ НЕВОЗМОЖНОСТИ СОВЕРШИТЬ ТУРИСТСКУЮ ПОЕЗДКУ

1. ОАО "Российская национальная страховая компания" (АО Росстрах) осуществляет страхование на случай невозможности совершить туристскую поездку. Целью страхования на случай невозможности совершить поездку является возмещение расходов Застрахованного, понесенных вследствие несостоявшейся туристской поездки. Объектом страхования являются имущественные интересы Застрахованного, связанные с возможными финансовыми потерями в случае невозможности совершить полностью оплаченную туристскую поездку.
2. Страховая сумма по договору страхования устанавливается в размере, не превышающем документально подтвержденные расходы, понесенные Застрахованным на оплату стоимости услуг, предусмотренных договором на туристское обслуживание, за исключением стоимости полиса по медицинскому страхованию.
3. При заключении договора страхования Страхователь предоставляет данные о себе (фамилию, имя, отчество или наименование организации, адрес) и о Застрахованном (фамилию, имя, отчество, дату рождения, адрес), а также следующие документы:
  - а) договор на туристское обслуживание между страхуемым лицом и туристской фирмой (путевку), удостоверяющий срок до начала тура, его стоимость;
  - б) документы, подтверждающие оплату Застрахованным стоимости услуг, предусмотренных договором на туристское обслуживание, в полном объеме;
  - в) заграничный паспорт (в случае осуществления загрантура).
4. К страховым случаям относятся события, происшедшие с Застрахованным в период действия договора страхования и предусмотренных одной из перечисленных ниже Программ страхования. Договор страхования по программам "А" не может быть заключен менее, чем за 7 дней до начала тура, за исключением случаев, когда тур и страховой полис приобретается одновременно; договор страхования по программе "В" не может быть заключен менее, чем за 14 дней до начала туристской поездки.

#### Программы по медицинскому страхованию граждан, выезжающих за рубеж

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Утрата застрахованным трудоспособности</li> <li>• Смерть Застрахованного</li> <li>• Несчастный случай, заболевание, смерть близкого родственника</li> <li>• Задержание Застрахованного правоохранительными органами</li> <li>• Получение повестки в военкомат</li> <li>• Невыезд вследствие стихийного бедствия, ДТП, катастрофы</li> <li>• Возникновение материального ущерба, причиненного имуществу Застрахованного</li> </ul>	<div style="display: inline-block; border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 5px;">А</div> <div style="display: inline-block; border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 5px; margin-left: 20px;">В</div>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Отказ в выдаче визы в страну (страны) тура</li> </ul>	

5. Основанием для выплаты страхового возмещения является письменное заявление Застрахованного (Выгодоприобретателя) о наступлении страхового случая с указанием причин отказа от поездки; выданный туристской фирмой документ, который подтверждает отказ туристской фирмы в возмещении всей или части стоимости услуг по договору на туристское обслуживание (части стоимости туристской путевки), а также следующие документы, предоставляемые Застрахованным (в случае смерти – Выгодоприобретателем):
  - а) в случае временной или постоянной утраты Застрахованным общей трудоспособности – листок временной нетрудоспособности (больничный лист) или заверенная печатью справка (выписка из медицинской карты) лечебно-профилактического учреждения, оказавшего Застрахованному первую помощь, заключение ВТЭК о получении инвалидности, страховой полис и документ, удостоверяющий личность;
  - б) в случае смерти Застрахованного – свидетельство о смерти, медицинское заключение о причинах смерти, страховой полис и документ, удостоверяющий личность получателя страхового возмещения;
  - в) при наступлении несчастного случая, внезапного заболевания или смерти, произошедшими с близким родственником (отец, мать, сын, дочь, законный супруг или супруга, родные брат или сестра), - документы, указанные в пп.4а,б;
  - г) в случае задержания Застрахованного правоохранительными органами (ФСБ, МВД, ГТК, органы прокуратуры, налоговая полиция, пограничная служба и другие органы, имеющие право к задержанию), за исключением задержания Застрахованного в случаях совершения им преступления, - документальное подтверждение о задержании Застрахованного с указанием причины и срока задержания, страховой полис и документ, удостоверяющий личность;
  - д) при получении повестки в военкомат, вызове на военные сборы – повестка в военкомат, документ, подтверждающий прохождение военных сборов, страховой полис и документ, удостоверяющий личность;
  - е) в случае невыезда Застрахованного из пункта постоянного места жительства вследствие стихийного бедствия, ДТП, катастрофы – документы из сейсмо- и метеослужб, постановление о нарушении Правил дорожного движения;
  - ж) в случае возникновения материального ущерба, превышающего стоимость туристской путевки и причиненного личному имуществу Застрахованного до начала поездки вследствие неправомерных действий третьих лиц, пожара, аварии или стихийного бедствия – документ, подтверждающий наступление и размеры ущерба, выданный ОВД, госпожарнадзором, сейсмо- и метеослужбой, страховой полис и документ, удостоверяющий личность;
  - з) в случае отказа в выдаче или невыдаче в срок визы в страну (страны) тура (за исключением отказа в выдаче визы по причине контрабанды, ввоза, вывоза наркотических средств или оружия, незаконное пересечение границы, шпионаж и иные конфликты с правоохранительными органами стран тура) – документ, подтверждающий прием посольством (консульством) необходимого и достаточного для оформления визы комплекта документов в установленные сроки, заграничный паспорт, страховой полис и документ, удостоверяющий личность.
6. При наступлении страхового события страховое возмещение выплачивается в течение 5 суток (не считая выходных и праздничных дней) с момента получения указанных выше документов в размере:
  - а) полной страховой суммы – в случае смерти Застрахованного (п.4б);
  - б) фактически понесенных Застрахованным расходов в пределах страховой суммы, определенной договором страхования, - в случае событий, указанных в пп. 4а,в-ж;
  - в) фактически понесенных Застрахованным расходов в пределах страховой суммы, определенной договором страхования, но не более 50% страховой суммы – в случае событий, указанных в п.4з.

Под понесенными расходами понимается разница между страховой суммой и возвращенной туристской фирмой частью стоимости услуг (туристской путевки), в соответствии с условиями договора на туристское обслуживание при отказе Застрахованного от туристской поездки.

#### Тарифы по страхованию на случай невозможности совершить туристскую поездку при одновременном приобретении полиса медицинского страхования граждан, выезжающих за рубеж (указаны в процентах от страховой суммы)

А	В
0,70	4,00

Представительство ОСАО Ингосстрах»,  
Россия, 630091, г. Новосибирск, Красный пр-т, 65, ком. 24-28  
тел. (3832) 21-44-72, 21-48-20, тел./факс (3832) 21-45-13, E-mail: ing@online.nsk.su

**ИНГОССТРАХ**  
Ingosstrakh

**КЛИЕНТУ «ИНГОССТРАХ» ПРЕДЛАГАЕТ ЧЕТЫРЕ ВИДА СТРАХОВАНИЯ ПРИ ВЫЕЗДЕ ЗА ГРАНИЦУ:**

- страхование медицинских расходов при выезде за границу,
- страхование от несчастных случаев при выезде за границу,
  - страхование багажа,
- страхование расходов, возникших вследствие отмены поездки за границу или изменения сроков пребывания за границей,

**ТРИ ВИДА СТРАХОВАНИЯ ДЛЯ ПУТЕШЕСТВУЮЩИХ ПО РОССИИ:**

- страхование медицинских расходов, путешествующих по России,
- страхование от несчастных случаев, путешествующих по России,
  - страхование багажа.

Возраст людей, принимаемых на страхование, страна выезда, национальность, профессия – любые.  
Срок страхования - от 1 дня до 1 года.

Помощь оказывается в стране пребывания за счет агентской сети сервисных компаний и иностранных представительств по всему миру, а также при помощи собственной дочерней компании «ТИМ АССИСТАНС», имеющей круглосуточный аларм-центр и оснащенной всем необходимым для успешной работы. Возможен вариант возмещения расходов по месту жительства (по предъявленным счетам).

**Страхование медицинских расходов при выезде за границу включает расходы:**

- по пребыванию и лечению в стационаре (в палате стандартного типа), включая расходы по проведению операций, диагностических исследований, а также по оплате назначенных врачом медикаментов, перевязочных средств и средств фиксации (гипс, бинды);
- по амбулаторному лечению, включая расходы на врачебные услуги, диагностические исследования, назначенные врачом медикаменты, перевязочные средства и средства фиксации (гипс, бинды);
- по *транспортировке* автомашиной скорой помощи или иным транспортным средством с места происшествия в ближайшее медицинское учреждение или к находящемуся в непосредственной близости врачу в стране временного пребывания;
- по *экстренной медицинской репатриации* адекватным транспортным средством, включая расходы на сопровождающее лицо (если такое сопровождение предписано врачом) из-за границы до места жительства Застрахованного или до ближайшего медицинского учреждения по месту жительства, при условии отсутствия в стране временного пребывания возможностей для предоставления требуемой медицинской помощи. *Экстренная медицинская репатриация* осуществляется исключительно при условии отсутствия медицинских противопоказаний;
- по *медицинской репатриации* Застрахованного из-за границы до места жительства Застрахованного или до ближайшего медицинского учреждения по месту. *Медицинская репатриация* проводится только при отсутствии медицинских противопоказаний;
- расходы Застрахованного на проезд в страну постоянного проживания в один конец экономическим классом, расходы на проезд до аэропорта, с которым есть прямое международное сообщение, в случае если отъезд Застрахованного не состоялся вовремя, т.е. в день, указанный в проездных документах, находящихся на руках у Застрахованного, по причине наступления страхового случая;
- расходы по проезду в один конец экономическим классом детей, находящихся при Застрахованном во время пребывания за границей, в страну их постоянного проживания, в случае если дети остались без присмотра в результате произошедшего с Застрахованным страхового случая. При необходимости Страховщик организует и оплачивает сопровождение детей;
- расходы по проезду в оба конца экономическим классом (из страны постоянного проживания) одного родственника Застрахованного, если срок госпитализации Застрахованного, путешествующего в одиночку, превысил 10 (десять) дней;
- расходы, по *посмертной репатриации* тела до места, где постоянно проживал Застрахованный, если его смерть наступила в результате страхового случая;
- расходы на оказание стоматологической помощи (осмотр, лечение и медикаменты при остром воспалении зуба и окружающих зуб тканей, а также при травме зуба в результате несчастного случая);
- когда медицинская помощь связана с острой болью или спасением жизни Застрахованного расходы: связанные с лечением заболеваний, известных к моменту заключения договора страхования независимо от того, осуществлялось ли по ним лечение или нет, на лечение хронических заболеваний, связанные с консультациями и обследованиями во время протекания беременности, консультациями, обследованиями и лечением осложнений беременности вне зависимости от ее сроков, а также расходы по родовспоможению и послеродовому уходу за ребенком, на проведение абортов.

Перечисленные расходы, покрываются по страховому полису, выписанному на любую из страховых сумм, указанных в таблице ниже!

**ТАРИФЫ ПО СТРАХОВАНИЮ МЕДИЦИНСКИХ РАСХОДОВ ПРИ ВЫЕЗДЕ ЗА ГРАНИЦУ (программа А)**

Тариф указан в долл. США за человека за каждый день пребывания за границей

Продолжительность поездки	СТРАХОВЫЕ СУММЫ (в долл. США)			
	15 000	30 000	50 000	75 000
ТЕРРИТОРИЯ ДЕЙСТВИЯ СТРАХОВОГО ПОКРЫТИЯ				
	весь мир, кроме стран Шенгенского союза, стран западной Европы, США, Канады, ЮАР, Японии и Австралии	весь мир, кроме США, Канады, Японии и Австралии	весь мир	
1 - 7 дней	0.61	0.87	1.21	1.57
8 - 15 дней	0.55	0.83	1.16	1.43
16 - 30 дней	0.50	0.77	1.04	1.26

**Страхование от несчастных случаев при выезде за границу подразумевает следующие события:**

- травма или иное повреждение здоровья (ожоги, отравления, отморожение и т.д.), кроме инфекционных заболеваний, событий наступивших из-за умышленных действий, алкогольного, наркотического или токсического опьянения Застрахованного, совершения Застрахованным противоправного деяния и т.п. Выплата производится в % от установленной в договоре страхования страховой суммы. Размер % устанавливается в зависимости от тяжести травмы, согласно «Таблицы размеров страховых сумм и разовых пособий, подлежащих выплате в связи со страховыми событиями»;
- инвалидность 1,2,3 группы. Выплата составляет 100%, 75% и 50% от страховой суммы соответственно за 1, 2, и 3 группы;

- > смерть Застрахованного. Выплачивается 100 % от страховой суммы.
- Общий размер всех выплат не может превышать страховую сумму!

### ТАРИФЫ ПО СТРАХОВАНИЮ ОТ НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЕВ ПРИ ВЫЕЗДЕ ЗА ГРАНИЦУ (программа В)

Тариф указан в долл. США за человека за каждый день пребывания за границей

Продолжительность поездки	СТРАХОВАЯ СУММА (в долл. США)				
	1.000	3.000	5.000	7.000	10.000
1 - 7 дней	0,10	0,16	0,24	0,33	0,48
8 - 15 дней	0,09	0,15	0,23	0,32	0,47
16 - 30 дней	0,08	0,14	0,22	0,31	0,46

#### ПРИМЕЧАНИЕ:

**по страхованию медицинских расходов и страхованию от несчастных случаев:**

**1. двойной тариф взимается:**

- При страховании лиц в возрасте от 70 до 79 лет;
- При страховании спортсменов, выезжающих за границу для участия в тренировках и соревнованиях, а также при страховании лиц, выезжающих за границу в туры, включающие активные виды спорта;
- При страховании лиц, выезжающих за границу для работы на участках повышенного риска (водители автотранспорта, электромонтажники, шахтеры и т.д.);

**2. предусмотрена следующая система скидок:**

для групп: 10-50 человек-5%, 51-100 человек-10%, свыше 101 человека-15%

для детей: до 2-х лет-бесплатно, от 2-х до 12 лет - 10%

**3. тройной тариф взимается при страховании лиц в возрасте от 80 до 84 лет;**

**4. четырехкратный тариф взимается при страховании лиц в возрасте от 85 лет.**

**Страхование багажа при выезде за границу подразумевает следующие события:**

- > полная гибель,
- > частичное повреждение,
- > пропажа багажа, возникшие вследствие: стихийных бедствий: бури, града, наводнения, затопления, землетрясения, урагана, оползня и т.п., пожара, удара молнии, взрыва, мер, принятых для тушения пожара, кражи, грабежа, разбоя, дорожно-транспортного происшествия или несчастного случая со Страхователем, преднамеренной порчи багажа третьими лицами.

### ТАРИФЫ ПО СТРАХОВАНИЮ БАГАЖА ПРИ ВЫЕЗДЕ ЗА ГРАНИЦУ (программа С)

Тариф указан в долл. США за человека за каждый день пребывания за границей

Продолжительность поездки	СТРАХОВАЯ СУММА (В ДОЛЛ. США)						
	500	750	1000	1300	1500	1750	2000
до 7 дней	0,4	0,6	0,8	1,0	1,2	1,4	1,6
до 15 дней	0,6	0,8	1,0	1,2	1,4	1,6	1,8
до 30 дней	0,8	1,0	1,2	1,4	1,6	1,8	2,0

Максимальный период страхования-30 дней

Применяется безусловная франшиза в размере 15% от указанной в полисе страховой суммы.

При заключении комплексного договора страхования по программам "А-В-С" применяется дополнительная скидка в размере 10% от общей суммы страховой премии.

Необходимым условием для заключения договора страхования по данной программе является наличие страхового покрытия по программе "А-В" !

**Страхование расходов, возникших вследствие отмены поездки за границу или изменения сроков пребывания за границей в результате следующих причин, препятствующих совершить предполагаемую поездку:**

- > смерть, внезапное расстройство здоровья Застрахованного, его супруга или его близкого родственника,
- > повреждение имущества Застрахованного в результате пожара, воздействия окружающей среды, внешних факторов, а также умышленного нанесения ущерба имуществу Застрахованного третьими лицами,
- > приходящееся на период страхования судебное разбирательство, в котором Застрахованный участвует по решению суда,
- > получение вызова для выполнения воинских обязанностей,
- > неполучение въездной визы при своевременной подаче документов на оформление,
- > досрочное возвращение Застрахованного из-за границы, вызванное болезнью и/или смертью близких родственников,
- > задержка с возвращением Застрахованного из-за границы после окончания срока поездки, вызванная смертью, несчастным случаем или болезнью путешествующих вместе с ним супруга или близких родственников.

### ТАРИФЫ ПО СТРАХОВАНИЮ РАСХОДОВ, ВОЗНИКШИХ ВСЛЕДСТВИЕ ОТМЕНЫ ПОЕЗДКИ ЗА ГРАНИЦУ ИЛИ ИЗМЕНЕНИЯ СРОКОВ ПРЕБЫВАНИЯ ЗА ГРАНИЦЕЙ (программа D)

Тариф указан за весь период страхования

СТРАХОВАЯ СУММА (в \$)	ПРЕМИЯ (в \$)	СТРАХОВАЯ СУММА (в \$)	ПРЕМИЯ (в \$)
200	3	2000	30
300	5	2300	36
500	8	2500	40
750	10	2750	45
1000	14	3000	50
1300	16	3200	54
1500	20	3500	60
1750	25		

Предусмотрена безусловная франшиза в размере 15% от указанной в полисе страховой суммы.

При заключении комплексного договора страхования по программам "А-В-С-D" применяется дополнительная скидка в размере 15% от общей суммы страховой премии.

Договор страхования может быть заключен только при наличии страхования по программам "А-В" !



## КОММЕНТАРИИ К ЛИСТУ БРОНИРОВАНИЯ

Только предлагаемый нами лист бронирования является неотъемлемой частью Договора на реализацию турпродукта, заключенный между Туроператором и Турагентом. Любые другие заявки в свободной форме с юридической точки зрения не могут рассматриваться в рамках вышеуказанного договора.

При подаче заявки в свободной форме действуют жесткие сроки оплаты, указанные в счете-подтверждении.

В первом столбике Листа бронирования следует в обязательном порядке указывать полные паспортные данные или указывать срок сообщения полных данных и причину задержки.

Во втором столбике название города и курорта можно указывать на русском языке.

В третьем столбике следует указать правильное название отеля, корпуса на русском языке или латинскими буквами и категорию отеля согласно наших прайсов. Если в наших прайсах не указана категория (по причине ее официального отсутствия) не следует указывать собственную категорию (звездность) отеля. Не забывайте, что в высокий сезон рекомендуется указывать альтернативный отель на случай не подтверждения первого отеля.

В четвертом столбике для указания типа размещения и типа номеров можно использовать следующие условные обозначения:

	Международные обозначения	Пояснения
1-м., 1-мест.	SGL	размещение в одноместном номере
2-м., 2-мест.	DBL	размещение в двухместном номере
3-м., 3-мест.	TRPL	размещение в трехместном номере
4-м., 4-мест.	<del>TRPL</del>	размещение в четырехместном номере
сюит	Suite	Сюит
Джуниор-сюит (мини-сюит)	Junior-suite (mini-suite)	Джуниор-сюит (или мини-сюит)
2-к., 2-комн.	2bedrooms	двукомнатный
Доп. кровать	Xbed	Дополнительная кровать
Без доп.кр.	W/out xbed (without xbed)	Без дополнительной кровати
Стандарт	STD	Стандартный номер
Супериор	SUP	Номер «супериор»
Де люкс	DLX	Номер «де люкс»
ВМ	SV (sea view)	Вид на море
ВС	GV (garden view)	Вид на сад
ВГд	CV (city view)	Вид на город
ВГ	MV (mountain view)	Вид на горы

Здесь указаны наиболее часто встречающиеся обозначения.

В пятом столбике для указания типа питания можно использовать следующие условные обозначения:

	Международные обозначения	Пояснения
З	BB (bed&breakfast)	завтраки
ПП	HB (halfboard)	полупансион
П	FB (fullboard)	полный пансион
Все вкл.	AI (all inclusive)	Все включено

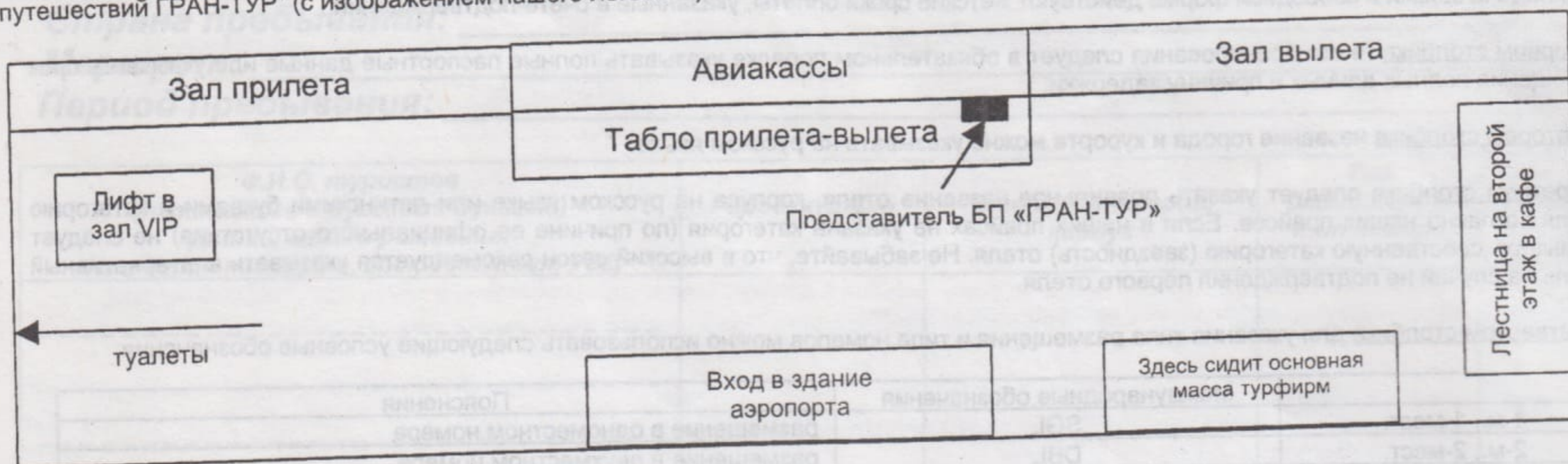
В пункте «Дополнительные услуги и особые условия» можно указать любые пожелания, например:

- Персона VIP (с комментариями: либо необходим индивидуальный трансфер (за доп. плату) либо просто особое внимание, потому что это привередливый клиент и т.п.)
- Соединяющиеся номера, номера для некурящих, номера для инвалидов, номера на одном этаже и т.п. (бронирование таких услуг возможно, если таковые номера имеются в отеле и не забронированы кем-то раньше)
- Просьба исключить из стоимости страховку, так как страховка оформляется вами или туристом самостоятельно, но вы гарантируете наличие страховки у туриста (последняя фраза в этом случае обязательно должна быть в Листе бронирования).
- Просьба оформить дополнительные виды страхования, изменить программу страхования или увеличить сумму страхового покрытия.
- Просьба забронировать в Толмачево зал VIP на вылете или прилете (см. информацию ниже).
- Любые другие реальные пожелания.

Подробная схема бронирования изложена в п. 3 «Правил продаж туров» (см. с.4 настоящего Сборника)

## ПРОВОДЫ В АЭРОПОРТУ ТОЛМАЧЕВО

Представитель Бюро путешествий «Гран-Тур» провожает туристов, вылетающих за рубеж по нашим турам, под табло вылета в центре зала Международного терминала около правых крайних авиакасс (см. далее схему расположения) с табличкой "Бюро путешествий ГРАН-ТУР" (с изображением нашего логотипа):



### Пакет документов для туристов

Туристы, выезжающие по направлениям «Бюро путешествий «ГРАН-ТУР», проходят инструктаж и получают пакет документов в аэропорту Толмачево за 3 часа до вылета.

Стандартный пакет документов включает:

- ◆ Фирменный конверт «Бюро путешествий «Гран-Тур».
- ◆ Авиабилеты
- ◆ Медицинский полис
- ◆ Ваучер на туробслуживание, в котором указаны все оплаченные туристом услуги и ~~координаты принимающей фирмы~~
- ◆ Фирменный путеводитель
- ◆ Бланк таможенной декларации
- ◆ Что-нибудь почитать в дорогу («Туранекдоты», Бюллетень и т.п.)
- ◆ Приятные сюрпризы в течение всего 2000 года

Более подробный перечень выдаваемых документов см. в «Методических рекомендациях» по каждому направлению.

## ЗАЛ VIP В АЭРОПОРТУ ТОЛМАЧЕВО

В аэропорту Толмачево в Зале Международных вылетов за дополнительную плату туристам предлагаются услуги VIP-зала.

*VIP-обслуживание на входе и на выходе осуществляется.*  
При вылете в стоимость услуги входит:

- Прохождение паспортного и таможенного контроля в отдельном зале
- Гарантированная возможность выбора места в самолете
- Предоставление отдельного трансфера до самолета для клиентов VIP-зала
- Безалкогольные напитки и бутерброды *(стоимость ниже)*
- Комфортные условия во время ожидания вылета

По прибытию в стоимость услуги входит:

- Предоставление отдельного трансфера от самолета до аэровокзала для клиентов VIP-зала
  - Прохождение паспортного и таможенного контроля в отдельном зале
  - Возможность получения багажа в VIP-зале (но приходится долго ждать)
- Напитки и закуски за дополнительную плату

Стоимость услуг следует уточнять на момент заявки.

Дети до 12 лет обслуживаются бесплатно.

Заявку на бронирование необходимо присылать заблаговременно, т.к. количество мест в VIP-зале ограничено.

Дополнительные услуги и особые условия:

Турагентство

Контактный телефон

Менеджер

И.П.